



Provinsi Kalimantan Barat

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2024

URUSAN PEMERINTAHAN : 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG
BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
BIDANG URUSAN : 1.05 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG
KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA
PERLINDUNGAN MASYARAKAT
ORGANISASI : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG
PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT

a. Nama : SUHERMAN, SH.,MH
b. NIP : 197011102002121005
c. Jabatan : KEPALA SATUAN POLISI PAMONG
PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT

| Kode | Nama Formulir |
|---------------------|---|
| DPA-PENDAPATAN SKPD | Rincian Anggaran Pendapatan SKPD |
| DPA-BELANJA SKPD | Rincian Anggaran Belanja SKPD |
| DPA-BELANJA SKPD | Rincian Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD |

Disahkan oleh,
PPKD

Pontianak, Tanggal 02 Januari 2024
Pengguna Anggaran

Drs. AHMAD PRIYONO, MM
NIP: 197005021990031005

SUHERMAN, SH.,MH
NIP: 197011102002121005



Provinsi Kalimantan Barat

PERSETUJUAN REKAPITULASI
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2024

Berdasarkan hasil verifikasi Tim Anggaran Pemerintah Daerah atas seluruh dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah:

- a. Nama : SUHERMAN, SH.,MH
b. NIP : 197011102002121005
c. Jabatan : KEPALA SATUAN POLISI PAMONG
PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT

menyetujui untuk dilakukan pengesahan atas dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah Pemerintah Provinsi Kalimantan Barat sebagai dasar pelaksanaan anggaran daerah Tahun Anggaran 2024

| Kode | Nama Formulir |
|---------------------|---|
| DPA-SKPD | Ringkasan DPA SKPD |
| DPA-PENDAPATAN SKPD | Rincian Anggaran Pendapatan SKPD |
| DPA-BELANJA SKPD | Rincian Anggaran Belanja SKPD |
| DPA-PEMBIAYAAN SKPD | Rincian Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD |

Demikian disampaikan dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Disetujui oleh,
Sekretaris Daerah

Pontianak, Tanggal 02 Januari 2024
Disahkan oleh,
PPKD

MOHAMMAD BARI, S.Sos., M.Si
NIP: 197312011998031007

Drs. AHMAD PRIYONO, MM
NIP: 197005021990031005

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | | | | | DPA REKAPITULASI SKPD | |
|---|-------------|------------------------|--|-------------------------|--|-----------------------------|
| PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN BARAT TAHUN ANGGARAN 2024 | | | | | | |
| Nomor : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2024 | | | | | | |
| Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | | |
| Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Satuan Kerja Perangkat Daerah | | | | | | |
| Kode Rekening | | Uraian | | | Jumlah (Rp) | |
| | | | | | Jumlah Pendapatan | Rp0 |
| 5 | 1 | BELANJA OPERASI | | | Rp21.930.529.792 | |
| 5 | 1 | 01 | Belanja Pegawai | | Rp15.220.997.392 | |
| 5 | 1 | 02 | Belanja Barang dan Jasa | | Rp6.709.532.400 | |
| | | | | | Jumlah Belanja | Rp21.930.529.792 |
| | | | | | Total Surplus/(Defisit) | (Rp21.930.529.792) |
| | | | | | Jumlah Penerimaan Pembiayaan | Rp0 |
| | | | | | Jumlah Pengeluaran Pembiayaan | Rp0 |
| | | | | | Pembiayaan Neto | Rp0 |
| Rencana Realisasi Penerimaan per Bulan*) (Rp) | | | Rencana Realisasi Rencana Penarikan Dana per Bulan*) (Rp) | | <p>Pontianak, Tanggal 02 Januari 2024 KEPALA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT</p> <p style="text-align: center;">SUHERMAN, SH, MH NIP. 197011102002121005</p> <p style="text-align: center;">Mengesahkan, PPKD</p> <p style="text-align: center;">Drs. AHMAD PRIYONO, MM NIP. 197005021990031005</p> | |
| Januari | Rp0 | | Januari | Rp1.739.247.992 | | |
| Februari | Rp0 | | Februari | Rp2.034.821.477 | | |
| Maret | Rp0 | | Maret | Rp3.025.467.235 | | |
| April | Rp0 | | April | Rp2.040.076.817 | | |
| Mei | Rp0 | | Mei | Rp2.852.316.257 | | |
| Juni | Rp0 | | Juni | Rp1.687.642.792 | | |
| Juli | Rp0 | | Juli | Rp1.771.368.617 | | |
| Agustus | Rp0 | | Agustus | Rp1.767.434.096 | | |
| September | Rp0 | | September | Rp1.651.703.717 | | |
| Oktober | Rp0 | | Oktober | Rp2.395.172.170 | | |
| November | Rp0 | | November | Rp838.977.931 | | |
| Desember | Rp0 | | Desember | Rp126.300.691 | | |
| Jumlah | Rp0 | | Jumlah | Rp21.930.529.792 | | |
| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | | | |
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan | | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | | FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD | | | | |
|--|--|--------------------------------------|--------|----------|-----|---------------------|
| Provinsi Kalimantan Barat TAHUN ANGGARAN 2024 | | | | | | |
| Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2024 | | | | | | |
| Urusan Pemerintahan : 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | | |
| Bidang Urusan : 1.05 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT | | | | | | |
| Program : 1.05.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | | |
| Kegiatan : 1.05.01.1.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH | | | | | | |
| Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | | |
| Unit : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | | |
| Alokasi Tahun -1 : Rp0 | | | | | | |
| Alokasi Tahun : Rp35.884.600 | | | | | | |
| Alokasi Tahun + 1 : Rp62.000.000 | | | | | | |
| Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan | | | | | | |
| Indikator | Tolak Ukur Kerja | | | | | Target Kinerja |
| Capaian Kegiatan | Indeks Reformasi Birokrasi (IRB) Perangkat Daerah (Kategori) | | | | | BB kategori |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | | | | | Rp35.884.600 |
| Keluaran | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | | | | | 2 Dokumen |
| Hasil | Persentase penyusunan perencanaan kinerja dan keuangan tepat waktu (Persen) (%) | | | | | 100 persen |
| Sub Kegiatan : 1.05.01.1.01.0001 - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | | | | | | |
| Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | | |
| Lokasi : Provinsi Kalimantan Barat, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | | | | | |
| Keluaran Sub Kegiatan: Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | | | | | | |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember | | | | | | |
| Keterangan : | | | | | | |
| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp35.884.600 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp35.884.600 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp35.884.600 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp35.884.600 |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp35.884.600 |
| 5.1.02.01.01.0024 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor | | | | | Rp2.962.200 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp2.962.200 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor | | | | | Rp2.962.200 |
| | Ballpoint Spesifikasi: AE7 | 1 Lusin | Lusin | Rp34.000 | 0% | Rp34.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|--------------------------|--|---------------------|-------------|-----------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Binder Clip Spesifikasi: no.155 | 2 Lusin | Lusin | Rp91.000 | 0% | Rp182.000 |
| | Binder Clip Spesifikasi: No.200 | 6 Lusin | Lusin | Rp14.000 | 0% | Rp84.000 |
| | Box File Spesifikasi: --- | 10 Pcs | Pcs | Rp45.000 | 0% | Rp450.000 |
| | Cutter Spesifikasi: L - 500 | 2 Buah | Buah | Rp31.000 | 0% | Rp62.000 |
| | Isi Staples Spesifikasi: no. 23/13 | 4 Pcs | Pcs | Rp26.000 | 0% | Rp104.000 |
| | Map Plastik Jepit Spesifikasi: --- | 2 Lusin | Lusin | Rp70.000 | 0% | Rp140.000 |
| | Ordner Spesifikasi: per 6 pcs | 3 Pak | Pak | Rp132.000 | 0% | Rp396.000 |
| | Pelubang Kertas Spesifikasi: --- | 2 Buah | Buah | Rp49.500 | 0% | Rp99.000 |
| | Penggaris Spesifikasi: L 17 Besi 60 cm | 3 Buah | Buah | Rp51.000 | 0% | Rp153.000 |
| | Sheet Protector Spesifikasi: --- | 25 Per Bungkus | Per Bungkus | Rp18.300 | 0% | Rp457.500 |
| | Spidol Spesifikasi: Permanen | 2 Kotak | Kotak | Rp96.000 | 0% | Rp192.000 |
| | Stabilo Spesifikasi: --- | 3 Kotak | Kotak | Rp38.700 | 0% | Rp116.100 |
| | Staples Spesifikasi: --- | 2 Buah | Buah | Rp90.800 | 0% | Rp181.600 |
| | Stopmap Spesifikasi: Folio | 1 Box | Box | Rp220.000 | 0% | Rp220.000 |
| | Tip Ex Kertas Spesifikasi: --- | 3 Box | Box | Rp22.000 | 0% | Rp66.000 |
| | Trigonal Clip Spesifikasi: Nomor 1 | 10 Kotak | Kotak | Rp2.500 | 0% | Rp25.000 |
| 5.1.02.01.01.0025 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp1.976.000 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp1.976.000 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Dokumen Perencanaan | | | | | Rp1.976.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|--------------------------|--|---------------------|--------|-----------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Kertas Buffalo Spesifikasi: BC Putih 100 lembar Folio | 3 Box | Box | Rp62.000 | 0% | Rp186.000 |
| | Kertas Continuous Form Spesifikasi: 4 ply Standar 9 NCR Warna 1/2×11 | 2 Box | Box | Rp442.000 | 0% | Rp884.000 |
| | Kertas Spesifikasi: HVS 80 gr A4 | 5 Rim | Rim | Rp104.000 | 0% | Rp520.000 |
| | Kertas Spesifikasi: HVS 80 gr F4 | 1 Dus | Dus | Rp386.000 | 0% | Rp386.000 |
| 5.1.02.01.01.0026 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp2.270.000 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp2.270.000 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp2.270.000 |
| | Beban Penggandaan Spesifikasi: Fotocopy Hitam Putih A4/F4 | 4900 Lembar | Lembar | Rp300 | 0% | Rp1.470.000 |
| | Cetak Kulit dan Jilid Spesifikasi: Jilid Spiral Besi | 20 Buku | Buku | Rp40.000 | 0% | Rp800.000 |
| 5.1.02.01.01.0029 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer | | | | | Rp5.876.400 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp5.876.400 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer | | | | | Rp5.876.400 |
| | Cartridge Hitam Spesifikasi: --- | 2 Unit | Unit | Rp399.200 | 0% | Rp798.400 |
| | Cartridge Warna Spesifikasi: --- | 2 Unit | Unit | Rp376.500 | 0% | Rp753.000 |
| | Converter Spesifikasi: Connector USB to Printer | 2 Unit | Unit | Rp199.000 | 0% | Rp398.000 |
| | Flashdisk Spesifikasi: NaN | 2 Unit | Unit | Rp165.000 | 0% | Rp330.000 |
| | Mouse Spesifikasi: NaN | 3 Unit | Unit | Rp341.000 | 0% | Rp1.023.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Black) | 4 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp792.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Cyan) | 3 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp594.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|--------------------------|---|---------------------|--------------|-----------|-----|---------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Magenta) | 3 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp594.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Yellow) | 3 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp594.000 |
| 5.1.02.01.01.0052 | Belanja Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp22.800.000 |
| | [#] makan minum rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp3.080.000 |
| | [#] makan minum rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp800.000 |
| | [-] Rapat Pembahasan Ranwal Renja 2025 | | | | | Rp800.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Snack/Minum Rapat | 25 Orang x 2 Porsi | Orang / Kali | Rp16.000 | 0% | Rp800.000 |
| | [-] Rapat Teknis Pembahasan Sinkronisasi Program dan Kegiatan Revisi Renstra 2024-2026 Satpol PP Kab/Kota dengan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih | | | | | Rp3.080.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Makan Minum Rapat | 35 Orang x 2 Porsi | Orang / Kali | Rp44.000 | 0% | Rp3.080.000 |
| | [#] makan rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp11.440.000 |
| | [-] Rapat Pembahasan Ranwal Renja 2025 | | | | | Rp2.200.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Makan Minum Rapat | 25 Orang x 2 Porsi | Orang / Kali | Rp44.000 | 0% | Rp2.200.000 |
| | [-] Rapat Teknis Ranhir (Rancangan Akhir) Program dan Kegiatan Revisi Renstra 2024-2026 Satpol PP Kab/Kota dengan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih | | | | | Rp9.240.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Makan Minum Rapat | 35 Orang x 6 Porsi | Orang / Kali | Rp44.000 | 0% | Rp9.240.000 |
| | [#] makan rapat ranhir renja 2025 Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp2.200.000 |
| | [-] Rapat Ranhir Renja 2025 | | | | | Rp2.200.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Makan Minum Rapat | 25 Orang x 2 Porsi | Orang / Kali | Rp44.000 | 0% | Rp2.200.000 |
| | [#] snack rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp4.480.000 |
| | [-] Rapat Teknis Pembahasan Sinkronisasi Program dan Kegiatan Revisi Renstra 2024-2026 Satpol PP Kab/Kota dengan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih | | | | | Rp1.120.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Snack/Minum Rapat | 35 Orang x 2 Porsi | Orang / Kali | Rp16.000 | 0% | Rp1.120.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------------------------|---|---------------------|--------------|----------|---------------------|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | [-] Rapat Teknis Ranhir (Rancangan Akhir) Program dan Kegiatan Revisi Renstra 2024-2026 Satpol PP Kab/Kota dengan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih | | | | | Rp3.360.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Snack/Minum Rapat | 35 Orang x 6 Porsi | Orang / Kali | Rp16.000 | 0% | Rp3.360.000 |
| | [#] snack rapat ranhir renja Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp800.000 |
| | [-] Rapat Ranhir Renja 2025 | | | | | Rp800.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Snack/Minum Rapat | 25 Orang x 2 Porsi | Orang / Kali | Rp16.000 | 0% | Rp800.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | | | | Rp35.884.600 | |

| Rencana Realisasi Belanja per Bulan* (Rp) | | <p style="text-align: center;">Pontianak, tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD</p> <p style="text-align: center;">SUHERMAN, SH, MH NIP: 197011102002121005</p> <p style="text-align: center;">Mengesahkan, PPKD</p> <p style="text-align: center;">Drs. AHMAD PRIYONO, MM NIP. 197005021990031005</p> |
|--|---------------------|--|
| Januari | Rp0 | |
| Februari | Rp16.084.600 | |
| Maret | Rp0 | |
| April | Rp0 | |
| Mei | Rp3.000.000 | |
| Juni | Rp0 | |
| Juli | Rp0 | |
| Agustus | Rp0 | |
| September | Rp0 | |
| Oktober | Rp16.800.000 | |
| November | Rp0 | |
| Desember | Rp0 | |
| Jumlah | Rp35.884.600 | |

| | | | | |
|---------------------------------------|-------------|------------|----------------|---------------------|
| Pembahasan | | | | |
| Tanggal | : | | | |
| Catatan | : | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| dst. | | | | |
| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | | FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD | | | | |
|--|--|--------------------------------------|--------|----------|----------------|---------------------|
| Provinsi Kalimantan Barat TAHUN ANGGARAN 2024 | | | | | | |
| Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2024 | | | | | | |
| Urusan Pemerintahan : 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | | |
| Bidang Urusan : 1.05 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT | | | | | | |
| Program : 1.05.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | | |
| Kegiatan : 1.05.01.1.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH | | | | | | |
| Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | | |
| Unit : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | | |
| Alokasi Tahun -1 : Rp0 | | | | | | |
| Alokasi Tahun : Rp23.083.900 | | | | | | |
| Alokasi Tahun + 1 : Rp24.500.000 | | | | | | |
| Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan | | | | | | |
| Indikator | Tolak Ukur Kerja | | | | Target Kinerja | |
| Capaian Kegiatan | Indeks Reformasi Birokrasi (IRB) Perangkat Daerah (Kategori) | | | | BB kategori | |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | | | | Rp23.083.900 | |
| Keluaran | Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD | | | | 1 Dokumen | |
| Hasil | Persentase penyusunan perencanaan kinerja dan keuangan tepat waktu (Persen) (%) | | | | 100 persen | |
| Sub Kegiatan : 1.05.01.1.01.0002 - Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD | | | | | | |
| Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | | |
| Lokasi : Provinsi Kalimantan Barat, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | | | | | |
| Keluaran Sub Kegiatan: Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD | | | | | | |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember | | | | | | |
| Keterangan : | | | | | | |
| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp23.083.900 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp23.083.900 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp23.083.900 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp23.083.900 |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp23.083.900 |
| 5.1.02.01.01.0024 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor | | | | | Rp407.000 |
| | [#] Alat Tulis Kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp407.000 |
| | [-] Alat Tulis Kantor | | | | | Rp407.000 |
| | Ballpoint Spesifikasi: Ball Liner | 2 Lusin | Lusin | Rp28.000 | 0% | Rp56.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|--------------------------|--|---------------------|--------|-----------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Lakban Bening Spesifikasi: 36 mm | 2 Box | Box | Rp17.000 | 0% | Rp34.000 |
| | Lakban Hitam Spesifikasi: 1 inci | 2 Box | Box | Rp28.000 | 0% | Rp56.000 |
| | Map Spesifikasi: Stopmap Executive, 50 Lembar | 1 Box | Box | Rp56.000 | 0% | Rp56.000 |
| | Penjepit Kertas Spesifikasi: clip no.280 | 2 Box | Box | Rp35.000 | 0% | Rp70.000 |
| | Penjepit Kertas Spesifikasi: clip no.300 | 3 Box | Box | Rp45.000 | 0% | Rp135.000 |
| 5.1.02.01.01.0025 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp644.000 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp644.000 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp644.000 |
| | Kertas Foto Spesifikasi: --- | 2 Pak | Pak | Rp62.000 | 0% | Rp124.000 |
| | Kertas Spesifikasi: HVS 80 gr A4 | 5 Rim | Rim | Rp104.000 | 0% | Rp520.000 |
| 5.1.02.01.01.0026 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp2.064.900 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp2.064.900 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp2.064.900 |
| | Beban Penggandaan Spesifikasi: Fotocopy Hitam Putih A4/F4 | 4883 Lembar | Lembar | Rp300 | 0% | Rp1.464.900 |
| | Cetak Kulit dan Jilid Spesifikasi: Jilid Spiral Plastik | 20 Buku | Buku | Rp30.000 | 0% | Rp600.000 |
| 5.1.02.01.01.0029 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer | | | | | Rp3.168.000 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp3.168.000 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer | | | | | Rp3.168.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Black) | 4 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp792.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Cyan) | 4 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp792.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Magenta) | 4 Botol | Box | Rp198.000 | 0% | Rp792.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------------------------|--|---------------------|--------------|-----------|-----|---------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Yellow) | 4 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp792.000 |
| 5.1.02.01.01.0052 | Belanja Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp16.800.000 |
| | [#] Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp16.800.000 |
| | [-] Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp16.800.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Makan Minum Rapat | 35 Orang x 8 Kali | Orang / Kali | Rp44.000 | 0% | Rp12.320.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Snack/Minum Rapat | 35 Orang x 8 Kali | Orang / Kali | Rp16.000 | 0% | Rp4.480.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | | | | | Rp23.083.900 |

| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp) | | <p>Pontianak, tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD</p> <p>SUHERMAN, SH.,MH NIP: 197011102002121005</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p>Drs. AHMAD PRIYONO, MM NIP. 197005021990031005</p> |
|---|---------------------|--|
| Januari | Rp0 | |
| Februari | Rp0 | |
| Maret | Rp0 | |
| April | Rp0 | |
| Mei | Rp0 | |
| Juni | Rp0 | |
| Juli | Rp14.683.900 | |
| Agustus | Rp0 | |
| September | Rp0 | |
| Oktober | Rp8.400.000 | |
| November | Rp0 | |
| Desember | Rp0 | |
| Jumlah | Rp23.083.900 | |

| | |
|------------|---|
| Pembahasan | |
| Tanggal | : |
| Catatan | : |
| 1. | |
| 2. | |
| dst. | |

| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
|--------------------------------|------|-----|---------|--------------|
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
| | | | | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | | FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--------|-------|----------------|--------------|
| Provinsi Kalimantan Barat TAHUN ANGGARAN 2024 | | | | | | |
| Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2024 | | | | | | |
| Urusan Pemerintahan | : 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | |
| Bidang Urusan | : 1.05 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT | | | | | |
| Program | : 1.05.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | |
| Kegiatan | : 1.05.01.1.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH | | | | | |
| Organisasi | : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | |
| Unit | : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | |
| Alokasi Tahun -1 | : Rp0 | | | | | |
| Alokasi Tahun | : Rp15.891.000 | | | | | |
| Alokasi Tahun + 1 | : Rp21.500.000 | | | | | |
| Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan | | | | | | |
| Indikator | Tolak Ukur Kerja | | | | Target Kinerja | |
| Capaian Kegiatan | Indeks Reformasi Birokrasi (IRB) Perangkat Daerah (Kategori) | | | | BB kategori | |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | | | | Rp15.891.000 | |
| Keluaran | Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD | | | | 1 Dokumen | |
| Hasil | Persentase penyusunan perencanaan kinerja dan keuangan tepat waktu (Persen) (%) | | | | 100 persen | |
| Sub Kegiatan | : 1.05.01.1.01.0003 - Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD | | | | | |
| Sumber Pendanaan | : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | |
| Lokasi | : Provinsi Kalimantan Barat, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | | | | |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD | | | | | |
| Waktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember | | | | | |
| Keterangan | : | | | | | |
| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp15.891.000 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp15.891.000 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp15.891.000 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp15.891.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|--------------------------|--|-----------------------|--------|-----------|-----|---------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp15.891.000 |
| 5.1.02.01.01.0024 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor | | | | | Rp2.024.000 |
| | [#] Alat Tulis Kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp2.024.000 |
| | [-] Alat Tulis Kantor | | | | | Rp2.024.000 |
| | Amplop Spesifikasi: Coklat map | 3 Pak | Pak | Rp79.000 | 0% | Rp237.000 |
| | Ballpoint Spesifikasi: AE7 | 2 Lusin | Lusin | Rp34.000 | 0% | Rp68.000 |
| | Binder Clip Spesifikasi: no.111 | 2 Lusin | Lusin | Rp63.000 | 0% | Rp126.000 |
| | Binder Clip Spesifikasi: no.200 | 3 Pcs | Pcs | Rp2.000 | 0% | Rp6.000 |
| | Double Tape Spesifikasi: 1/2 inci | 1 Lusin | Lusin | Rp56.000 | 0% | Rp56.000 |
| | Isi Pensil Spesifikasi: 2B | 2 Lusin | Lusin | Rp18.000 | 0% | Rp36.000 |
| | Isi Staples Spesifikasi: no.10 | 5 Kotak | Kotak | Rp43.000 | 0% | Rp215.000 |
| | Isi Staples Spesifikasi: no. 23/15 | 3 Kotak | Kotak | Rp240.000 | 0% | Rp720.000 |
| | Lem Stick Spesifikasi: Basic BC-810 | 1 Box | Box | Rp40.000 | 0% | Rp40.000 |
| | Map Spesifikasi: plastik snel f.one | 2 Box | Box | Rp72.000 | 0% | Rp144.000 |
| | Map Spesifikasi: Stopmap Executive, 50 Lembar | 2 Box | Box | Rp56.000 | 0% | Rp112.000 |
| | Ordner Spesifikasi: per 6 pcs | 2 Pak | Pak | Rp132.000 | 0% | Rp264.000 |
| 5.1.02.01.01.0025 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp836.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|--------------------------|--|-----------------------|--------|-----------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp836.000 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp836.000 |
| | Kertas Buffalo Spesifikasi: --- | 2 Box | Box | Rp62.000 | 0% | Rp124.000 |
| | Kertas HVS Spesifikasi: 80 gr A4 | 2 Box | Box | Rp356.000 | 0% | Rp712.000 |
| 5.1.02.01.01.0026 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp3.455.000 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp3.455.000 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp3.455.000 |
| | Beban Penggandaan Spesifikasi: Fotocopy Hitam Putih A4/F4 | 8250 Lembar | Lembar | Rp300 | 0% | Rp2.475.000 |
| | Cetak Kulit dan Jilid Spesifikasi: Bhn Karton BC | 20 Buku | Buku | Rp49.000 | 0% | Rp980.000 |
| 5.1.02.01.01.0029 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer | | | | | Rp2.376.000 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp2.376.000 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer | | | | | Rp2.376.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Black) | 3 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp594.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Cyan) | 3 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp594.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Magenta) | 3 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp594.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Yellow) | 3 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp594.000 |
| 5.1.02.01.01.0052 | Belanja Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp7.200.000 |
| | [#] Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp7.200.000 |
| | [-] Rapat pembahasan perubahan RKA final | | | | | Rp7.200.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------------------------|---|---------------------|--------------|----------|-----|---------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Makan Minum Rapat | 30 Orang x 4 Kali | Orang / Kali | Rp44.000 | 0% | Rp5.280.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Snack/Minum Rapat | 30 Orang x 4 Kali | Orang / Kali | Rp16.000 | 0% | Rp1.920.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | | | | | Rp15.891.000 |

| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp) | | Pontianak, tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD <u>SUHERMAN, SH, MH</u> NIP: 197011102002121005 Mengesahkan, PPKD <u>Drs. AHMAD PRIYONO, MM</u> NIP. 197005021990031005 |
|---|---------------------|---|
| Januari | Rp0 | |
| Februari | Rp0 | |
| Maret | Rp0 | |
| April | Rp0 | |
| Mei | Rp0 | |
| Juni | Rp0 | |
| Juli | Rp0 | |
| Agustus | Rp15.891.000 | |
| September | Rp0 | |
| Oktober | Rp0 | |
| November | Rp0 | |
| Desember | Rp0 | |
| Jumlah | Rp15.891.000 | |

| | | | | |
|---------------------------------------|-------------|------------|----------------|---------------------|
| Pembahasan | | | | |
| Tanggal | : | | | |
| Catatan | : | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| dst. | | | | |
| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | | FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD | | | | |
|---|--|--|--------|-------|-----------------------|---------------------|
| Provinsi Kalimantan Barat TAHUN ANGGARAN 2024 | | | | | | |
| Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2024 | | | | | | |
| Urusan Pemerintahan | : 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | |
| Bidang Urusan | : 1.05 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT | | | | | |
| Program | : 1.05.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | |
| Kegiatan | : 1.05.01.1.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH | | | | | |
| Organisasi | : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | |
| Unit | : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | |
| Alokasi Tahun -1 | : Rp0 | | | | | |
| Alokasi Tahun | : Rp18.273.400 | | | | | |
| Alokasi Tahun + 1 | : Rp22.000.000 | | | | | |
| Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan | | | | | | |
| Indikator | Tolak Ukur Kerja | | | | Target Kinerja | |
| Capaian Kegiatan | Indeks Reformasi Birokrasi (IRB) Perangkat Daerah (Kategori) | | | | BB kategori | |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | | | | Rp18.273.400 | |
| Keluaran | Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD | | | | 1 Dokumen | |
| Hasil | Persentase penyusunan perencanaan kinerja dan keuangan tepat waktu (Persen) (%) | | | | 100 persen | |
| Sub Kegiatan | : 1.05.01.1.01.0004 - Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD | | | | | |
| Sumber Pendanaan | : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | |
| Lokasi | : Provinsi Kalimantan Barat, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | | | | |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD | | | | | |
| Waktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember | | | | | |
| Keterangan | : | | | | | |
| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp18.273.400 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp18.273.400 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp18.273.400 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp18.273.400 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------|--|-----------------------|--------|-----------|-----|---------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp18.273.400 |
| 5.1.02.01.01.0024 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor | | | | | Rp601.000 |
| | [#] Alat Tulis Kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp601.000 |
| | [-] Alat Tulis Kantor | | | | | Rp601.000 |
| | Ballpoint Spesifikasi: Win jeller | 2 Lusin | Lusin | Rp41.000 | 0% | Rp82.000 |
| | Gunting Spesifikasi: --- | 3 Buah | Buah | Rp41.000 | 0% | Rp123.000 |
| | Lakban Spesifikasi: Besar | 2 Box | Box | Rp28.000 | 0% | Rp56.000 |
| | Ordner Spesifikasi: --- | 6 Buah | Buah | Rp28.000 | 0% | Rp168.000 |
| | Pensil Spesifikasi: 2B | 2 Box | Box | Rp56.000 | 0% | Rp112.000 |
| | Stopmap Spesifikasi: Folio | 2 Box | Box | Rp30.000 | 0% | Rp60.000 |
| 5.1.02.01.01.0025 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp1.137.000 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp1.137.000 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp1.137.000 |
| | Kertas Buffalo Spesifikasi: BC Warna 100 lembar Folio | 2 Box | Box | Rp64.000 | 0% | Rp128.000 |
| | Kertas Foto Spesifikasi: --- | 5 Pak | Pak | Rp62.000 | 0% | Rp310.000 |
| | Kertas Spesifikasi: HVS 80 gr A4 | 1 Dus | Dus | Rp313.000 | 0% | Rp313.000 |
| | Kertas Spesifikasi: HVS 80 gr F4 | 1 Dus | Dus | Rp386.000 | 0% | Rp386.000 |
| 5.1.02.01.01.0026 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp3.540.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|--------------------------|--|-----------------------|--------|-----------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp3.540.000 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp3.540.000 |
| | Beban Penggandaan Spesifikasi: Fotocopy Hitam Putih A4/F4 | 7250 Lembar | Lembar | Rp300 | 0% | Rp2.175.000 |
| | Cetak Kulit dan Jilid Spesifikasi: Bhn Karton Buffalo, Bungkus Plastik | 15 Buku | Buku | Rp91.000 | 0% | Rp1.365.000 |
| 5.1.02.01.01.0029 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer | | | | | Rp5.795.400 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp5.795.400 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer | | | | | Rp5.795.400 |
| | Cartridge Hitam Spesifikasi: --- | 2 Unit | Unit | Rp399.200 | 0% | Rp798.400 |
| | Cartridge Warna Spesifikasi: --- | 2 Unit | Unit | Rp376.500 | 0% | Rp753.000 |
| | Mouse Spesifikasi: NaN | 1 Buah | Unit | Rp284.000 | 0% | Rp284.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Black) | 5 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp990.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Cyan) | 5 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp990.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Magenta) | 5 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp990.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Yellow) | 5 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp990.000 |
| 5.1.02.01.01.0052 | Belanja Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp7.200.000 |
| | [#] Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp7.200.000 |
| | [-] Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp7.200.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------------------------|---|---------------------|--------------|----------|-----|---------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Makan Minum Rapat | 30 Orang x 4 Kali | Orang / Kali | Rp44.000 | 0% | Rp5.280.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Snack/Minum Rapat | 30 Orang x 4 Kali | Orang / Kali | Rp16.000 | 0% | Rp1.920.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | | | | | Rp18.273.400 |

| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp) | | <p>Pontianak, tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD</p> <p>SUHERMAN, SH, MH NIP: 197011102002121005</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p>Drs. AHMAD PRIYONO, MM NIP. 197005021990031005</p> |
|---|---------------------|--|
| Januari | Rp0 | |
| Februari | Rp7.200.000 | |
| Maret | Rp11.073.400 | |
| April | Rp0 | |
| Mei | Rp0 | |
| Juni | Rp0 | |
| Juli | Rp0 | |
| Agustus | Rp0 | |
| September | Rp0 | |
| Oktober | Rp0 | |
| November | Rp0 | |
| Desember | Rp0 | |
| Jumlah | Rp18.273.400 | |

| Pembahasan | | | | |
|---------------------------------------|------|-----|---------|--------------|
| Tanggal | : | | | |
| Catatan | : | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| dst. | | | | |
| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | | FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--------|-------|----------------|--------------|
| Provinsi Kalimantan Barat TAHUN ANGGARAN 2024 | | | | | | |
| Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2024 | | | | | | |
| Urusan Pemerintahan | : 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | |
| Bidang Urusan | : 1.05 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT | | | | | |
| Program | : 1.05.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | |
| Kegiatan | : 1.05.01.1.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH | | | | | |
| Organisasi | : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | |
| Unit | : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | |
| Alokasi Tahun -1 | : Rp0 | | | | | |
| Alokasi Tahun | : Rp16.244.800 | | | | | |
| Alokasi Tahun + 1 | : Rp22.000.000 | | | | | |
| Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan | | | | | | |
| Indikator | Tolak Ukur Kerja | | | | Target Kinerja | |
| Capaian Kegiatan | Indeks Reformasi Birokrasi (IRB) Perangkat Daerah (Kategori) | | | | BB kategori | |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | | | | Rp16.244.800 | |
| Keluaran | Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD | | | | 1 Dokumen | |
| Hasil | Persentase penyusunan perencanaan kinerja dan keuangan tepat waktu (Persen) (%) | | | | 100 persen | |
| Sub Kegiatan | : 1.05.01.1.01.0005 - Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD | | | | | |
| Sumber Pendanaan | : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | |
| Lokasi | : Provinsi Kalimantan Barat, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | | | | |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD | | | | | |
| Waktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember | | | | | |
| Keterangan | : | | | | | |
| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp16.244.800 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp16.244.800 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp16.244.800 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp16.244.800 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------|--|-----------------------|--------|-----------|-----|---------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp16.244.800 |
| 5.1.02.01.01.0024 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor | | | | | Rp1.720.600 |
| | [#] Alat Tulis Kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp1.720.600 |
| | [-] Alat Tulis Kantor | | | | | Rp1.720.600 |
| | Amplop Spesifikasi: Coklat map | 2 Pak | Pak | Rp79.000 | 0% | Rp158.000 |
| | Ballpoint Spesifikasi: AE7 | 2 Lusin | Lusin | Rp34.000 | 0% | Rp68.000 |
| | Ballpoint Spesifikasi: Gel Liner 1.0 mm | 1 Buah | Buah | Rp5.000 | 0% | Rp5.000 |
| | Binder Clip Spesifikasi: no.107 | 3 Lusin | Lusin | Rp39.000 | 0% | Rp117.000 |
| | Cutter Spesifikasi: Besar | 3 Buah | Buah | Rp63.000 | 0% | Rp189.000 |
| | Isi Cutter Spesifikasi: L-150 | 2 Lusin | Lusin | Rp95.000 | 0% | Rp190.000 |
| | Map Spesifikasi: plastik tali f.one | 15 Box | Box | Rp29.000 | 0% | Rp435.000 |
| | Ordner Spesifikasi: per 6 pcs | 1 Pak | Pak | Rp132.000 | 0% | Rp132.000 |
| | Staples Spesifikasi: --- | 2 Buah | Buah | Rp90.800 | 0% | Rp181.600 |
| | Stopmap Spesifikasi: Folio | 1 Box | Box | Rp220.000 | 0% | Rp220.000 |
| | Trigonal Clip Spesifikasi: Nomor 1 | 10 Kotak | Kotak | Rp2.500 | 0% | Rp25.000 |
| 5.1.02.01.01.0025 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp758.000 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp758.000 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp758.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|--------------------------|--|-----------------------|--------|-----------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Kertas Buffalo Spesifikasi: --- | 6 Box | Box | Rp62.000 | 0% | Rp372.000 |
| | Kertas Spesifikasi: HVS 80 gr F4 | 1 Dus | Dus | Rp386.000 | 0% | Rp386.000 |
| 5.1.02.01.01.0026 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp2.311.200 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp2.311.200 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp2.311.200 |
| | Beban Penggandaan Spesifikasi: Fotocopy Hitam Putih A4/F4 | 5104 Lembar | Lembar | Rp300 | 0% | Rp1.531.200 |
| | Cetak Kulit dan Jilid Spesifikasi: Bhn Karton Buffalo 42 x 32 cm | 15 Buku | Buku | Rp52.000 | 0% | Rp780.000 |
| 5.1.02.01.01.0029 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer | | | | | Rp4.255.000 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp4.255.000 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer | | | | | Rp4.255.000 |
| | Cartridge Spesifikasi: --- | 3 Unit | Unit | Rp255.000 | 0% | Rp765.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Black) | 3 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp594.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Cyan) | 3 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp594.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Light Magenta) | 3 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp594.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Yellow) | 3 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp594.000 |
| | USB Hub Spesifikasi: NaN | 2 Unit | Unit | Rp557.000 | 0% | Rp1.114.000 |
| 5.1.02.01.01.0052 | Belanja Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp7.200.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------------------------|---|----------------------|-----------------|----------|-----|---------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | [#] Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp7.200.000 |
| | [-] Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp7.200.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Makan Minum Rapat | 30 Orang x 4 Kali | Orang / Kali | Rp44.000 | 0% | Rp5.280.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Snack/Minum Rapat | 30 Orang x 4 Kali | Orang / Kali | Rp16.000 | 0% | Rp1.920.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | | | | | Rp16.244.800 |

| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp) | | Pontianak, tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD SUHERMAN, SH, MH NIP: 197011102002121005 Mengesahkan, PPKD Drs. AHMAD PRIYONO, MM NIP. 197005021990031005 |
|---|---------------------|---|
| Januari | Rp0 | |
| Februari | Rp0 | |
| Maret | Rp0 | |
| April | Rp0 | |
| Mei | Rp0 | |
| Juni | Rp16.244.800 | |
| Juli | Rp0 | |
| Agustus | Rp0 | |
| September | Rp0 | |
| Oktober | Rp0 | |
| November | Rp0 | |
| Desember | Rp0 | |
| Jumlah | Rp16.244.800 | |

| | | | | |
|---------------------------------------|-------------|------------|----------------|---------------------|
| Pembahasan | | | | |
| Tanggal : | | | | |
| Catatan : | | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| dst. | | | | |
| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | | FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD | | | | |
|--|--|--------------------------------------|--------|----------|----------------|---------------------|
| Provinsi Kalimantan Barat TAHUN ANGGARAN 2024 | | | | | | |
| Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2024 | | | | | | |
| Urusan Pemerintahan : 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | | |
| Bidang Urusan : 1.05 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT | | | | | | |
| Program : 1.05.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | | |
| Kegiatan : 1.05.01.1.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH | | | | | | |
| Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | | |
| Unit : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | | |
| Alokasi Tahun -1 : Rp0 | | | | | | |
| Alokasi Tahun : Rp11.620.400 | | | | | | |
| Alokasi Tahun + 1 : Rp32.500.000 | | | | | | |
| Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan | | | | | | |
| Indikator | Tolak Ukur Kerja | | | | Target Kinerja | |
| Capaian Kegiatan | Indeks Reformasi Birokrasi (IRB) Perangkat Daerah (Kategori) | | | | BB kategori | |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | | | | Rp11.620.400 | |
| Keluaran | Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | | | | 5 Laporan | |
| Hasil | Persentase penyusunan perencanaan kinerja dan keuangan tepat waktu (Persen) (%) | | | | 100 persen | |
| Sub Kegiatan : 1.05.01.1.01.0006 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | | | | | | |
| Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | | |
| Lokasi : Provinsi Kalimantan Barat, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | | | | | |
| Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | | | | | | |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember | | | | | | |
| Keterangan : | | | | | | |
| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp11.620.400 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp11.620.400 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp11.620.400 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp11.620.400 |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp11.620.400 |
| 5.1.02.01.01.0024 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor | | | | | Rp654.000 |
| | [#] Alat Tulis Kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp654.000 |
| | [-] Alat Tulis Kantor | | | | | Rp654.000 |
| | Ballpoint Spesifikasi: Gel Liner 1.0 mm | 2 Lusin | Lusin | Rp56.000 | 0% | Rp112.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|--------------------------|--|---------------------|--------|-----------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Binder Clip Spesifikasi: no.107 | 3 Lusin | Lusin | Rp39.000 | 0% | Rp117.000 |
| | Map Spesifikasi: 5002 | 1 Box | Box | Rp100.000 | 0% | Rp100.000 |
| | Map Spesifikasi: plastik kancing f.one | 3 Box | Box | Rp36.000 | 0% | Rp108.000 |
| | Map Spesifikasi: Stopmap Executive, 50 Lembar | 1 Box | Box | Rp56.000 | 0% | Rp56.000 |
| | Pensil Spesifikasi: 2B | 2 Box | Box | Rp68.000 | 0% | Rp136.000 |
| | Trigonal Clip Spesifikasi: Nomor 1 | 10 Kotak | Kotak | Rp2.500 | 0% | Rp25.000 |
| 5.1.02.01.01.0025 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp687.800 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp687.800 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp687.800 |
| | Kertas Buffalo Warna Spesifikasi: --- | 6 Pak | Pak | Rp36.300 | 0% | Rp217.800 |
| | Kertas Foto Spesifikasi: --- | 3 Pak | Pak | Rp62.000 | 0% | Rp186.000 |
| | Kertas Spesifikasi: HVS 75 gr A4 | 1 Dus | Dus | Rp284.000 | 0% | Rp284.000 |
| 5.1.02.01.01.0026 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp1.494.600 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp1.494.600 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp1.494.600 |
| | Beban Penggandaan Spesifikasi: Fotocopy Hitam Putih A4/F4 | 3982 Lembar | Lembar | Rp300 | 0% | Rp1.194.600 |
| | Cetak Kulit dan Jilid Spesifikasi: Jilid Spiral Plastik | 10 Buku | Buku | Rp30.000 | 0% | Rp300.000 |
| 5.1.02.01.01.0029 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer | | | | | Rp1.584.000 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp1.584.000 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer | | | | | Rp1.584.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Black) | 2 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp396.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Cyan) | 2 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp396.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------------------------|--|---------------------|--------------|-----------|-----|---------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Magenta) | 2 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp396.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Yellow) | 2 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp396.000 |
| 5.1.02.01.01.0052 | Belanja Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp7.200.000 |
| | [#] Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp7.200.000 |
| | [-] Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp7.200.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Makan Minum Rapat | 30 Orang x 4 Kali | Orang / Kali | Rp44.000 | 0% | Rp5.280.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Snack/Minum Rapat | 30 Orang x 4 Kali | Orang / Kali | Rp16.000 | 0% | Rp1.920.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | | | | | Rp11.620.400 |

| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp) | | Pontianak, tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD SUHERMAN, SH, MH NIP: 197011102002121005 Mengesahkan, PPKD Drs. AHMAD PRIYONO, MM NIP. 197005021990031005 |
|---|---------------------|---|
| Januari | Rp0 | |
| Februari | Rp0 | |
| Maret | Rp0 | |
| April | Rp11.620.400 | |
| Mei | Rp0 | |
| Juni | Rp0 | |
| Juli | Rp0 | |
| Agustus | Rp0 | |
| September | Rp0 | |
| Oktober | Rp0 | |
| November | Rp0 | |
| Desember | Rp0 | |
| Jumlah | Rp11.620.400 | |

| | | | | |
|---------------------------------------|-------------|------------|----------------|---------------------|
| Pembahasan | | | | |
| Tanggal | : | | | |
| Catatan | : | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| dst. | | | | |
| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | | FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD | | | | |
|--|--|--------------------------------------|--------|----------|----------------|---------------------|
| Provinsi Kalimantan Barat TAHUN ANGGARAN 2024 | | | | | | |
| Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2024 | | | | | | |
| Urusan Pemerintahan : 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | | |
| Bidang Urusan : 1.05 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT | | | | | | |
| Program : 1.05.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | | |
| Kegiatan : 1.05.01.1.01 - PERENCANAAN, PENGANGGARAN, DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH | | | | | | |
| Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | | |
| Unit : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | | |
| Alokasi Tahun -1 : Rp0 | | | | | | |
| Alokasi Tahun : Rp10.810.000 | | | | | | |
| Alokasi Tahun + 1 : Rp13.500.000 | | | | | | |
| Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan | | | | | | |
| Indikator | Tolak Ukur Kerja | | | | Target Kinerja | |
| Capaian Kegiatan | Indeks Reformasi Birokrasi (IRB) Perangkat Daerah (Kategori) | | | | BB kategori | |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | | | | Rp10.810.000 | |
| Keluaran | Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | | | | 4 Laporan | |
| Hasil | Persentase penyusunan perencanaan kinerja dan keuangan tepat waktu (Persen) (%) | | | | 100 persen | |
| Sub Kegiatan : 1.05.01.1.01.0007 - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | | | | | | |
| Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | | |
| Lokasi : Provinsi Kalimantan Barat, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | | | | | |
| Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | | | | | | |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember | | | | | | |
| Keterangan : | | | | | | |
| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp10.810.000 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp10.810.000 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp10.810.000 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp10.810.000 |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp10.810.000 |
| 5.1.02.01.01.0024 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor | | | | | Rp730.000 |
| | [#] Alat Tulis Kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp730.000 |
| | [-] Belanja Brg/Jasa | | | | | Rp730.000 |
| | Ballpoint Spesifikasi: Gel Liner 1.0 mm | 1 Lusin | Lusin | Rp56.000 | 0% | Rp56.000 |
| | Binder Clip Spesifikasi: no.107 | 1 Lusin | Lusin | Rp39.000 | 0% | Rp39.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|--------------------------|--|---------------------|--------|-----------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Binder Clip Spesifikasi: no.155 | 1 Lusin | Lusin | Rp91.000 | 0% | Rp91.000 |
| | Map Plastik Jepit Spesifikasi: --- | 2 Lusin | Lusin | Rp70.000 | 0% | Rp140.000 |
| | Ordner Spesifikasi: --- | 8 Buah | Buah | Rp28.000 | 0% | Rp224.000 |
| | Stabilo Spesifikasi: --- | 4 Pcs | Buah | Rp10.000 | 0% | Rp40.000 |
| | Stapler Spesifikasi: HD 10 | 4 Buah | Buah | Rp20.000 | 0% | Rp80.000 |
| | Stopmap Spesifikasi: Folio | 2 Box | Box | Rp30.000 | 0% | Rp60.000 |
| 5.1.02.01.01.0025 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp1.116.000 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp1.116.000 |
| | [-] Belanja Brg/Jasa | | | | | Rp1.116.000 |
| | Kertas Spesifikasi: HVS 75 gr A4 | 6 Rim | Rim | Rp96.000 | 0% | Rp576.000 |
| | Kertas Spesifikasi: HVS 75 gr F4 | 6 Rim | Rim | Rp90.000 | 0% | Rp540.000 |
| 5.1.02.01.01.0026 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp1.380.000 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp1.380.000 |
| | [-] Belanja Brg/Jasa | | | | | Rp1.380.000 |
| | Beban Penggandaan Spesifikasi: Fotocopy Hitam Putih A4/F4 | 4000 Lembar | Lembar | Rp300 | 0% | Rp1.200.000 |
| | Cetak Kulit dan Jilid Spesifikasi: Jilid Spiral Plastik | 6 Buku | Buku | Rp30.000 | 0% | Rp180.000 |
| 5.1.02.01.01.0029 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer | | | | | Rp1.584.000 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp1.584.000 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer | | | | | Rp1.584.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Black) | 2 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp396.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Cyan) | 2 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp396.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Light Magenta) | 2 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp396.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------------------------|---|---------------------|--------------|-----------|-----|---------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 673 (Yellow) | 2 Box | Box | Rp198.000 | 0% | Rp396.000 |
| 5.1.02.01.01.0052 | Belanja Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp6.000.000 |
| | [#] Belanja Brg/Jasa Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp6.000.000 |
| | [-] Belanja Brg/Jasa | | | | | Rp6.000.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Makan Minum Rapat | 25 Orang x 4 Kali | Orang / Kali | Rp44.000 | 0% | Rp4.400.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Snack/Minum Rapat | 25 Orang x 4 Kali | Orang / Kali | Rp16.000 | 0% | Rp1.600.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | | | | | Rp10.810.000 |

| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp) | | Pontianak, tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD SUHERMAN, SH, MH NIP: 197011102002121005 Mengesahkan, PPKD Drs. AHMAD PRIYONO, MM NIP. 197005021990031005 |
|---|---------------------|---|
| Januari | Rp0 | |
| Februari | Rp0 | |
| Maret | Rp0 | |
| April | Rp0 | |
| Mei | Rp0 | |
| Juni | Rp0 | |
| Juli | Rp0 | |
| Agustus | Rp0 | |
| September | Rp0 | |
| Oktober | Rp10.810.000 | |
| November | Rp0 | |
| Desember | Rp0 | |
| Jumlah | Rp10.810.000 | |

| | |
|------------|---|
| Pembahasan | |
| Tanggal | : |
| Catatan | : |
| 1. | |
| 2. | |
| dst. | |

| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
|--------------------------------|------|-----|---------|--------------|
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
| | | | | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | | FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--------|-----------------|---|-------------------------|
| Provinsi Kalimantan Barat TAHUN ANGGARAN 2024 | | | | | | |
| Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2024 | | | | | | |
| Urusan Pemerintahan : 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | | |
| Bidang Urusan : 1.05 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT | | | | | | |
| Program : 1.05.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | | |
| Kegiatan : 1.05.01.1.02 - ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH | | | | | | |
| Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | | |
| Unit : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | | |
| Alokasi Tahun -1 : Rp0 | | | | | | |
| Alokasi Tahun : Rp14.995.397.392 | | | | | | |
| Alokasi Tahun + 1 : Rp15.600.000.000 | | | | | | |
| Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan | | | | | | |
| Indikator | Tolak Ukur Kerja | | | | Target Kinerja | |
| Capaian Kegiatan | <ul style="list-style-type: none"> Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai) Indeks Reformasi Birokrasi (IRB) Perangkat Daerah (Kategori) | | | | <ul style="list-style-type: none"> BB Nilai BB Kategori | |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | | | | Rp14.995.397.392 | |
| Keluaran | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN | | | | 104 Orang/ Bulan | |
| Hasil | Jumlah Laporan Keuangan (Laporan) | | | | 3 Laporan | |
| Sub Kegiatan : 1.05.01.1.02.0001 - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | | | | | | |
| Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | | | | | |
| Lokasi : Provinsi Kalimantan Barat, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | | | | | |
| Keluaran Sub Kegiatan: Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN | | | | | | |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember | | | | | | |
| Keterangan : | | | | | | |
| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp14.995.397.392 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp14.995.397.392 |
| 5.1.01 | Belanja Pegawai | | | | | Rp14.995.397.392 |
| 5.1.01.01 | Belanja Gaji dan Tunjangan ASN | | | | | Rp7.948.146.493 |
| 5.1.01.01.01 | Belanja Gaji Pokok ASN | | | | | Rp5.649.037.832 |
| 5.1.01.01.01.0001 | Belanja Gaji Pokok PNS | | | | | Rp5.649.037.832 |
| | [#] Belanja Gaji dan Tunjangan ASN Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | | | | Rp5.649.037.832 |
| | [-] Belanja Gaji Pokok PNS | | | | | Rp5.649.037.832 |
| | Belanja Gaji Pokok PNS | 1 Tahun | Tahun | Rp5.649.037.832 | 0% | Rp5.649.037.832 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------|---|-----------------------|--------|---------------|-----|----------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5.1.01.01.02 | Belanja Tunjangan Keluarga ASN | | | | | Rp622.876.283 |
| 5.1.01.01.02.0001 | Belanja Tunjangan Keluarga PNS | | | | | Rp622.876.283 |
| | [#] Belanja Tunjangan Keluarga PNS Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | | | | Rp622.876.283 |
| | [-] Belanja Tunjangan Keluarga PNS | | | | | Rp622.876.283 |
| | Belanja Tunjangan Keluarga PNS | 1 Tahun | Tahun | Rp622.876.283 | 0% | Rp622.876.283 |
| 5.1.01.01.03 | Belanja Tunjangan Jabatan ASN | | | | | Rp235.286.262 |
| 5.1.01.01.03.0001 | Belanja Tunjangan Jabatan PNS | | | | | Rp235.286.262 |
| | [#] Belanja Tunjangan Jabatan PNS Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | | | | Rp235.286.262 |
| | [-] Belanja Tunjangan Jabatan PNS | | | | | Rp235.286.262 |
| | Belanja Tunjangan Jabatan PNS | 1 Tahun | Tahun | Rp235.286.262 | 0% | Rp235.286.262 |
| 5.1.01.01.04 | Belanja Tunjangan Fungsional ASN | | | | | Rp308.773.346 |
| 5.1.01.01.04.0001 | Belanja Tunjangan Fungsional PNS | | | | | Rp308.773.346 |
| | [#] Belanja Tunjangan Fungsional PNS Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | | | | Rp308.773.346 |
| | [-] Belanja Tunjangan Fungsional PNS | | | | | Rp308.773.346 |
| | Belanja Tunjangan Fungsional PNS | 1 Tahun | Tahun | Rp308.773.346 | 0% | Rp308.773.346 |
| 5.1.01.01.05 | Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN | | | | | Rp148.022.248 |
| 5.1.01.01.05.0001 | Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS | | | | | Rp148.022.248 |
| | [#] Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | | | | Rp148.022.248 |
| | [-] Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS | | | | | Rp148.022.248 |
| | Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS | 1 Tahun | Tahun | Rp148.022.248 | 0% | Rp148.022.248 |
| 5.1.01.01.06 | Belanja Tunjangan Beras ASN | | | | | Rp365.209.239 |
| 5.1.01.01.06.0001 | Belanja Tunjangan Beras PNS | | | | | Rp365.209.239 |
| | [#] Belanja Tunjangan Beras PNS Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | | | | Rp365.209.239 |
| | [-] Belanja Tunjangan Beras PNS | | | | | Rp365.209.239 |
| | Belanja Tunjangan Beras PNS | 1 Tahun | Tahun | Rp365.209.239 | 0% | Rp365.209.239 |
| 5.1.01.01.07 | Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN | | | | | Rp4.183.159 |
| 5.1.01.01.07.0001 | Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS | | | | | Rp4.183.159 |
| | [#] Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | | | | Rp4.183.159 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|--------------------------|---|---------------------|--------|---------------|-----|------------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | [-] Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS | | | | | Rp4.183.159 |
| | Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS | 1 Tahun | Tahun | Rp4.183.159 | 0% | Rp4.183.159 |
| 5.1.01.01.08 | Belanja Pembulatan Gaji ASN | | | | | Rp77.315 |
| 5.1.01.01.08.0001 | Belanja Pembulatan Gaji PNS | | | | | Rp77.315 |
| | [#] Belanja Pembulatan Gaji PNS Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | | | | Rp77.315 |
| | [-] Belanja Pembulatan Gaji PNS | | | | | Rp77.315 |
| | Belanja Pembulatan Gaji PNS | 1 Tahun | Tahun | Rp77.315 | 0% | Rp77.315 |
| 5.1.01.01.09 | Belanja luran Jaminan Kesehatan ASN | | | | | Rp560.449.816 |
| 5.1.01.01.09.0001 | Belanja luran Jaminan Kesehatan PNS | | | | | Rp560.449.816 |
| | [#] Belanja luran Jaminan Kesehatan PNS Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | | | | Rp560.449.816 |
| | [-] Belanja luran Jaminan Kesehatan PNS | | | | | Rp560.449.816 |
| | Belanja luran Jaminan Kesehatan PNS | 1 Tahun | Tahun | Rp560.449.816 | 0% | Rp560.449.816 |
| 5.1.01.01.10 | Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN | | | | | Rp13.557.775 |
| 5.1.01.01.10.0001 | Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS | | | | | Rp13.557.775 |
| | [#] Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | | | | Rp13.557.775 |
| | [-] Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS | | | | | Rp13.557.775 |
| | Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS | 1 Tahun | Tahun | Rp13.557.775 | 0% | Rp13.557.775 |
| 5.1.01.01.11 | Belanja luran Jaminan Kematian ASN | | | | | Rp40.673.218 |
| 5.1.01.01.11.0001 | Belanja luran Jaminan Kematian PNS | | | | | Rp40.673.218 |
| | [#] Belanja luran Jaminan Kematian PNS Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | | | | Rp40.673.218 |
| | [-] Belanja luran Jaminan Kematian PNS | | | | | Rp40.673.218 |
| | Belanja luran Jaminan Kematian PNS | 1 Tahun | Tahun | Rp40.673.218 | 0% | Rp40.673.218 |
| 5.1.01.02 | Belanja Tambahan Penghasilan ASN | | | | | Rp7.047.250.899 |
| 5.1.01.02.01 | Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN | | | | | Rp5.682.070.498 |
| 5.1.01.02.01.0001 | Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS | | | | | Rp5.682.070.498 |
| | [#] Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp5.682.070.498 |
| | [-] Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS | | | | | Rp5.682.070.498 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------------------------|--|---------------------|--------|-----------------|-----|-------------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS | 1 Tahun | Tahun | Rp5.682.070.498 | 0% | Rp5.682.070.498 |
| 5.1.01.02.05 | Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN | | | | | Rp1.365.180.401 |
| 5.1.01.02.05.0001 | Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS | | | | | Rp1.365.180.401 |
| | [#] Belanja Gaji dan Tunjangan ASN Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp1.365.180.401 |
| | [-] Belanja Gaji dan Tunjangan ASN | | | | | Rp1.365.180.401 |
| | Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS | 1 Tahun | Tahun | Rp1.365.180.401 | 0% | Rp1.365.180.401 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | | | | | Rp14.995.397.392 |

| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp) | | <p>Pontianak, tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD</p> <p style="text-align: center;">SUHERMAN, SH., MH NIP: 197011102002121005</p> <p style="text-align: center;">Mengesahkan, PPKD</p> <p style="text-align: center;">Drs. AHMAD PRIYONO, MM NIP. 197005021990031005</p> |
|---|-------------------------|---|
| Januari | Rp1.216.296.000 | |
| Februari | Rp1.216.296.000 | |
| Maret | Rp1.999.562.143 | |
| April | Rp1.216.296.000 | |
| Mei | Rp2.042.592.000 | |
| Juni | Rp1.216.296.000 | |
| Juli | Rp1.216.296.000 | |
| Agustus | Rp1.216.296.000 | |
| September | Rp1.216.296.000 | |
| Oktober | Rp1.888.408.909 | |
| November | Rp550.762.340 | |
| Desember | Rp0 | |
| Jumlah | Rp14.995.397.392 | |

| | |
|------------|---|
| Pembahasan | |
| Tanggal | : |
| Catatan | : |
| 1. | |
| 2. | |
| dst. | |

| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
|--------------------------------|------|-----|---------|--------------|
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
| | | | | |

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**Provinsi Kalimantan Barat
TAHUN ANGGARAN 2024FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPD

Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 1.05 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN
UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT

Program : 1.05.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

Kegiatan : 1.05.01.1.02 - ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH

Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN
BARATUnit : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN
BARAT

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp243.600.000

Alokasi Tahun + 1 : Rp232.800.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|------------------|---|--|
| Capaian Kegiatan | <ul style="list-style-type: none">Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai)Indeks Reformasi Birokrasi (IRB) Perangkat Daerah (Kategori) | <ul style="list-style-type: none">BB NilaiBB Kategori |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp243.600.000 |
| Keluaran | Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD | 4 Dokumen |
| Hasil | Jumlah Laporan Keuangan (Laporan) | 3 Laporan |

Sub Kegiatan : 1.05.01.1.02.0003 - Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi
Keuangan SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Provinsi Kalimantan Barat, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---------------|--|-----------------------|--------|-------|-----|----------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp243.600.000 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp243.600.000 |
| 5.1.01 | Belanja Pegawai | | | | | Rp225.600.000 |
| 5.1.01.03 | Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN | | | | | Rp225.600.000 |
| 5.1.01.03.07 | Belanja Honorarium | | | | | Rp209.400.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|--------------------------|--|-----------------------|------------------|-------------|-----|----------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5.1.01.03.07.0001 | Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan | | | | | Rp201.240.000 |
| | [#] Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp201.240.000 |
| | [-] Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan | | | | | Rp201.240.000 |
| | Bendahara Pengeluaran atau Bendahara Penerimaan Spesifikasi: Pagu dana di atas Rp10 milyar s.d. Rp25 milyar | 1 Orang x 12 Bulan | Orang / Bulan | Rp1.090.000 | 0% | Rp13.080.000 |
| | Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Spesifikasi: Pagu dana di atas Rp1 milyar s.d. Rp2,5 milyar | 1 Orang x 12 Bulan | Orang / Bulan | Rp1.910.000 | 0% | Rp22.920.000 |
| | Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Spesifikasi: Pagu dana di atas Rp500 juta s.d. Rp1 milyar | 3 Orang x 12 Bulan | Orang / Bulan | Rp1.610.000 | 0% | Rp57.960.000 |
| | Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Spesifikasi: Pagu dana di atas Rp5 milyar s.d. Rp10 milyar | 1 Orang x 12 Bulan | Orang / Bulan | Rp2.520.000 | 0% | Rp30.240.000 |
| | Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK)/ Pejabat Penatausahaan Keuangan Pembantu/Pembantu PPK/Pembantu PPK Pembantu Spesifikasi: Pagu dana di atas Rp10 milyar s.d. Rp25 milyar | 1 Orang x 12 Bulan | Orang / Bulan | Rp1.250.000 | 0% | Rp15.000.000 |
| | Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK)/ Pejabat Penatausahaan Keuangan Pembantu/Pembantu PPK/Pembantu PPK Pembantu Spesifikasi: Pagu dana di atas Rp2,5 milyar s.d. Rp5 milyar | 2 Orang x 12 Bulan | Orang / Bulan | Rp880.000 | 0% | Rp21.120.000 |
| | Pembuat Daftar Gaji Spesifikasi: Jumlah ASN 30 s/d 1090 | 1 Orang x 12 Bulan | Orang / Bulan | Rp400.000 | 0% | Rp4.800.000 |
| | Pengguna Anggaran (PA)/ Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) Spesifikasi: Pagu dana di atas Rp10 milyar s.d. Rp25 milyar | 1 Orang x 12 Bulan | Orang / Bulan | Rp3.010.000 | 0% | Rp36.120.000 |
| 5.1.01.03.07.0002 | Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa | | | | | Rp8.160.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|--------------------------|--|-----------------------|------------------|-----------|-----|---------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | [#] Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp8.160.000 |
| | [-] Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan | | | | | Rp8.160.000 |
| | Pejabat Pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi: - | 1 Orang x 12 Bulan | Orang / Bulan | Rp680.000 | 0% | Rp8.160.000 |
| 5.1.01.03.08 | Belanja Jasa Pengelolaan BMD | | | | | Rp16.200.000 |
| 5.1.01.03.08.0002 | Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan | | | | | Rp16.200.000 |
| | [#] Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp16.200.000 |
| | [-] Pengurus Barang Pembantu | | | | | Rp7.800.000 |
| | Pengurus Barang Pembantu Spesifikasi: Nilai Asset Tetap yang dikelola s.d. Rp10 milyar | 1 Orang x 12 Bulan | Orang / Bulan | Rp650.000 | 0% | Rp7.800.000 |
| | [-] Pengurus Barang Pengguna | | | | | Rp8.400.000 |
| | Pengurus Barang Pengguna Spesifikasi: Nilai Asset Tetap yang dikelola s.d. Rp10 milyar | 1 Orang x 12 Bulan | Orang / Bulan | Rp700.000 | 0% | Rp8.400.000 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp18.000.000 |
| 5.1.02.02 | Belanja Jasa | | | | | Rp18.000.000 |
| 5.1.02.02.01 | Belanja Jasa Kantor | | | | | Rp18.000.000 |
| 5.1.02.02.01.0027 | Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer | | | | | Rp16.800.000 |
| | [#] Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp10.800.000 |
| | [-] Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan | | | | | Rp10.800.000 |
| | Tenaga Pendukung Spesifikasi: Honorarium Administrasi LPSE dan RUP | 3 Orang x 12 Bulan | Orang / Bulan | Rp300.000 | 0% | Rp10.800.000 |
| | [#] Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp6.000.000 |
| | [-] Honorarium Penanggung Jawab LPSE dan RUP | | | | | Rp6.000.000 |
| | Tenaga Pendukung Spesifikasi: Honorarium Penanggung Jawab LPSE dan RUP | 1 Orang x 12 Bulan | Orang / Bulan | Rp500.000 | 0% | Rp6.000.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------------------------|---|---------------------|--------|--------------|-----|----------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5.1.02.02.01.0042 | Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan | | | | | Rp1.200.000 |
| | [#] Belanja Jasa Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp1.200.000 |
| | [-] Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan | | | | | Rp1.200.000 |
| | Transaksi Keuangan Spesifikasi: CMS | 0.12 Tahun | Tahun | Rp10.000.000 | 0% | Rp1.200.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | | | | | Rp243.600.000 |

| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp) | |
|---|----------------------|
| Januari | Rp20.200.000 |
| Februari | Rp20.800.000 |
| Maret | Rp20.200.000 |
| April | Rp20.200.000 |
| Mei | Rp20.800.000 |
| Juni | Rp20.200.000 |
| Juli | Rp20.200.000 |
| Agustus | Rp20.200.000 |
| September | Rp20.200.000 |
| Oktober | Rp20.200.000 |
| November | Rp20.200.000 |
| Desember | Rp20.200.000 |
| Jumlah | Rp243.600.000 |

Pontianak, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

SUHERMAN, SH., MH
NIP: 197011102002121005

Mengesahkan,
PPKD

Drs. AHMAD PRIYONO, MM
NIP. 197005021990031005

| | |
|------------|---|
| Pembahasan | |
| Tanggal | : |
| Catatan | : |
| 1. | |
| 2. | |
| dst. | |

| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
|--------------------------------|------|-----|---------|--------------|
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
| | | | | |

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**Provinsi Kalimantan Barat
TAHUN ANGGARAN 2024FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPD

Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN
DASARBidang Urusan : 1.05 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN
UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT

Program : 1.05.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

Kegiatan : 1.05.01.1.02 - ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH

Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN
BARATUnit : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN
BARAT

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp7.220.000

Alokasi Tahun + 1 : Rp15.000.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|------------------|---|--|
| Capaian Kegiatan | <ul style="list-style-type: none">• Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai)• Indeks Reformasi Birokrasi (IRB) Perangkat Daerah (Kategori) | <ul style="list-style-type: none">• BB Nilai• BB Kategori |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp7.220.000 |
| Keluaran | Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | 2 Laporan |
| Hasil | Jumlah Laporan Keuangan (Laporan) | 3 Laporan |

Sub Kegiatan : 1.05.01.1.02.0005 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun
SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Provinsi Kalimantan Barat, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi
Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---------------|-----------------------------------|-----------------------|--------|-------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp7.220.000 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp7.220.000 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp7.220.000 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp7.220.000 |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp7.220.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|--------------------------|--|-----------------------|--------|-----------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5.1.02.01.01.0025 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp1.037.000 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp1.037.000 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp1.037.000 |
| | Kertas Buffalo Spesifikasi: BC Warna 100 lembar Folio | 2 Box | Box | Rp64.000 | 0% | Rp128.000 |
| | Kertas Spesifikasi: HVS 75 gr A4 | 2 Dus | Dus | Rp284.000 | 0% | Rp568.000 |
| | Kertas Spesifikasi: HVS 75 gr F4 | 1 Dus | Dus | Rp341.000 | 0% | Rp341.000 |
| 5.1.02.01.01.0026 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp463.800 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp463.800 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp463.800 |
| | Beban Penggandaan Spesifikasi: Fotocopy Hitam Putih A4/F4 | 1546 Lembar | Lembar | Rp300 | 0% | Rp463.800 |
| 5.1.02.01.01.0029 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer | | | | | Rp919.200 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Bahan Komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp919.200 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Komputer | | | | | Rp919.200 |
| | Cartridge Hitam Spesifikasi: --- | 1 Unit | Unit | Rp399.200 | 0% | Rp399.200 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 003 (Black) | 1 Box | Box | Rp130.000 | 0% | Rp130.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 003 (Cyan) | 1 Box / 30 | Box | Rp130.000 | 0% | Rp130.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 003 (Magenta) | 1 Box | Box | Rp130.000 | 0% | Rp130.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 003 (Yellow) | 1 Box | Box | Rp130.000 | 0% | Rp130.000 |
| 5.1.02.01.01.0052 | Belanja Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp4.800.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------------------------|--|---------------------|--------------|----------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | [#] Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp4.800.000 |
| | [-] Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp4.800.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Makan Minum Rapat | 20 Orang x 4 Kali | Orang / Kali | Rp44.000 | 0% | Rp3.520.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Snack/Minum Rapat | 20 Orang x 4 Kali | Orang / Kali | Rp16.000 | 0% | Rp1.280.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | | | | | Rp7.220.000 |

| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp) | | <p>Pontianak, tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD</p> <p>SUHERMAN, SH, MH NIP: 197011102002121005</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p>Drs. AHMAD PRIYONO, MM NIP. 197005021990031005</p> |
|---|--------------------|--|
| Januari | Rp0 | |
| Februari | Rp4.820.000 | |
| Maret | Rp0 | |
| April | Rp0 | |
| Mei | Rp2.400.000 | |
| Juni | Rp0 | |
| Juli | Rp0 | |
| Agustus | Rp0 | |
| September | Rp0 | |
| Oktober | Rp0 | |
| November | Rp0 | |
| Desember | Rp0 | |
| Jumlah | Rp7.220.000 | |

| | |
|------------|---|
| Pembahasan | |
| Tanggal | : |
| Catatan | : |
| 1. | |
| 2. | |
| dst. | |

| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
|--------------------------------|------|-----|---------|--------------|
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
| | | | | |

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**Provinsi Kalimantan Barat
TAHUN ANGGARAN 2024FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPD

Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan: 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR

Bidang Urusan : 1.05 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT

Program : 1.05.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

Kegiatan : 1.05.01.1.02 - ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH

Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN
BARATUnit : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN
BARAT

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp8.220.000

Alokasi Tahun + 1 : Rp16.000.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|------------------|---|--|
| Capaian Kegiatan | <ul style="list-style-type: none">Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai)Indeks Reformasi Birokrasi (IRB) Perangkat Daerah (Kategori) | <ul style="list-style-type: none">BB NilaiBB Kategori |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp8.220.000 |
| Keluaran | Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan | 1 Dokumen |
| Hasil | Jumlah Laporan Keuangan (Laporan) | 3 Laporan |

Sub Kegiatan : 1.05.01.1.02.0006 - Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Provinsi Kalimantan Barat, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------|--|---------------------|--------|-------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp8.220.000 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp8.220.000 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp8.220.000 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp8.220.000 |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp8.220.000 |
| 5.1.02.01.01.0024 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor | | | | | Rp1.364.000 |
| | [#] Alat Tulis Kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp1.364.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|--------------------------|--|---------------------|--------|-----------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | [-] Alat Tulis Kantor | | | | | Rp1.364.000 |
| | Ordner Spesifikasi: per 6 pcs | 7 Pak | Pak | Rp132.000 | 0% | Rp924.000 |
| | Stopmap Spesifikasi: Folio | 2 Box | Box | Rp220.000 | 0% | Rp440.000 |
| 5.1.02.01.01.0025 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp625.000 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp625.000 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp625.000 |
| | Kertas Spesifikasi: HVS 75 gr A4 | 1 Dus | Dus | Rp284.000 | 0% | Rp284.000 |
| | Kertas Spesifikasi: HVS 75 gr F4 | 1 Dus | Dus | Rp341.000 | 0% | Rp341.000 |
| 5.1.02.01.01.0026 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp511.800 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp511.800 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp511.800 |
| | Beban Penggandaan Spesifikasi: Fotocopy Hitam Putih A4/F4 | 1706 Lembar | Lembar | Rp300 | 0% | Rp511.800 |
| 5.1.02.01.01.0029 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer | | | | | Rp919.200 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Bahan Komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp919.200 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Bahan Komputer | | | | | Rp919.200 |
| | Cartridge Hitam Spesifikasi: --- | 1 Unit | Unit | Rp399.200 | 0% | Rp399.200 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 003 (Black) | 1 Box | Box | Rp130.000 | 0% | Rp130.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 003 (Cyan) | 1 Box | Box | Rp130.000 | 0% | Rp130.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 003 (Magenta) | 1 Box | Box | Rp130.000 | 0% | Rp130.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 003 (Yellow) | 1 Box | Box | Rp130.000 | 0% | Rp130.000 |
| 5.1.02.01.01.0052 | Belanja Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp4.800.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------------------------|--|---------------------|--------------|----------|--------------------|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | [#] Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | Rp4.800.000 | |
| | [-] Makanan dan Minuman Rapat | | | | Rp4.800.000 | |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Makan Minum Rapat | 20 Orang x 4 Kali | Orang / Kali | Rp44.000 | 0% | Rp3.520.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Snack/Minum Rapat | 20 Orang x 4 Kali | Orang / Kali | Rp16.000 | 0% | Rp1.280.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | | | | Rp8.220.000 | |

| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp) | | <p>Pontianak, tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD</p> <p>SUHERMAN, SH., MH NIP: 197011102002121005</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p>Drs. AHMAD PRIYONO, MM NIP. 197005021990031005</p> |
|---|--------------------|---|
| Januari | Rp0 | |
| Februari | Rp0 | |
| Maret | Rp0 | |
| April | Rp3.420.000 | |
| Mei | Rp0 | |
| Juni | Rp0 | |
| Juli | Rp2.400.000 | |
| Agustus | Rp0 | |
| September | Rp0 | |
| Oktober | Rp2.400.000 | |
| November | Rp0 | |
| Desember | Rp0 | |
| Jumlah | Rp8.220.000 | |

| | | | | |
|---------------------------------------|-------------|------------|----------------|---------------------|
| Pembahasan | | | | |
| Tanggal | : | | | |
| Catatan | : | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| dst. | | | | |
| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | | FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD | | | | |
|---|--|--------------------------------------|--------|----------|-----|---|
| Provinsi Kalimantan Barat TAHUN ANGGARAN 2024 | | | | | | |
| Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2024 | | | | | | |
| Urusan Pemerintahan : 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | | |
| Bidang Urusan : 1.05 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT | | | | | | |
| Program : 1.05.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | | |
| Kegiatan : 1.05.01.1.02 - ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH | | | | | | |
| Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | | |
| Unit : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | | |
| Alokasi Tahun -1 : Rp0 | | | | | | |
| Alokasi Tahun : Rp11.799.900 | | | | | | |
| Alokasi Tahun + 1 : Rp86.000.000 | | | | | | |
| Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan | | | | | | |
| Indikator | Tolak Ukur Kerja | | | | | Target Kinerja |
| Capaian Kegiatan | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai) • Indeks Reformasi Birokrasi (IRB) Perangkat Daerah (Kategori) | | | | | <ul style="list-style-type: none"> • BB Nilai • BB Kategori |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | | | | | Rp11.799.900 |
| Keluaran | Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD | | | | | 12 Laporan |
| Hasil | Jumlah Laporan Keuangan (Laporan) | | | | | 3 Laporan |
| Sub Kegiatan : 1.05.01.1.02.0007 - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD | | | | | | |
| Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | | |
| Lokasi : Provinsi Kalimantan Barat, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | | | | | |
| Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD | | | | | | |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember | | | | | | |
| Keterangan : | | | | | | |
| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp11.799.900 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp11.799.900 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp11.799.900 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp11.799.900 |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp11.799.900 |
| 5.1.02.01.01.0024 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor | | | | | Rp401.000 |
| | [#] Alat Tulis Kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp401.000 |
| | [-] Alat Tulis Kantor | | | | | Rp401.000 |
| | Buku Tulis Spesifikasi: Buku Tulis 38 Lembar | 1 Pak | Pak | Rp49.000 | 0% | Rp49.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|--------------------------|--|---------------------|--------|-----------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Ordner Spesifikasi: per 6 pcs | 1 Pak | Pak | Rp132.000 | 0% | Rp132.000 |
| | Stopmap Spesifikasi: Folio | 1 Box | Box | Rp220.000 | 0% | Rp220.000 |
| 5.1.02.01.01.0025 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp1.250.000 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp1.250.000 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp1.250.000 |
| | Kertas Spesifikasi: HVS 75 gr A4 | 2 Dus | Dus | Rp284.000 | 0% | Rp568.000 |
| | Kertas Spesifikasi: HVS 75 gr F4 | 2 Dus | Dus | Rp341.000 | 0% | Rp682.000 |
| 5.1.02.01.01.0026 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp1.709.700 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp1.709.700 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp1.709.700 |
| | Beban Penggandaan Spesifikasi: Fotocopy Hitam Putih A4/F4 | 4999 Lembar | Lembar | Rp300 | 0% | Rp1.499.700 |
| | Cetak Kulit dan Jilid Spesifikasi: Jilid Spiral Plastik | 7 Buku | Buku | Rp30.000 | 0% | Rp210.000 |
| 5.1.02.01.01.0027 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos | | | | | Rp4.600.000 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp4.600.000 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos | | | | | Rp4.600.000 |
| | Materai Spesifikasi: Materai 10000 | 460 Lembar | Lembar | Rp10.000 | 0% | Rp4.600.000 |
| 5.1.02.01.01.0029 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer | | | | | Rp1.439.200 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Bahan Komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp1.439.200 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Bahan Komputer | | | | | Rp1.439.200 |
| | Cartridge Hitam Spesifikasi: --- | 1 Unit | Unit | Rp399.200 | 0% | Rp399.200 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 003 (Black) | 2 Box | Box | Rp130.000 | 0% | Rp260.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 003 (Cyan) | 2 Box | Box | Rp130.000 | 0% | Rp260.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 003 (Magenta) | 2 Box | Box | Rp130.000 | 0% | Rp260.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------------------------|--|---------------------|--------------|-----------|-----|---------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 003 (Yellow) | 2 Box | Box | Rp130.000 | 0% | Rp260.000 |
| 5.1.02.01.01.0052 | Belanja Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp2.400.000 |
| | [#] Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp2.400.000 |
| | [-] Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp2.400.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Makan Minum Rapat | 20 Orang x 2 Kali | Orang / Kali | Rp44.000 | 0% | Rp1.760.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Snack/Minum Rapat | 20 Orang x 2 Kali | Orang / Kali | Rp16.000 | 0% | Rp640.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | | | | | Rp11.799.900 |

| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp) | | <p style="text-align: center;">Pontianak, tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD</p> <p style="text-align: center;">SUHERMAN, SH, MH NIP: 197011102002121005</p> <p style="text-align: center;">Mengesahkan, PPKD</p> <p style="text-align: center;">Drs. AHMAD PRIYONO, MM NIP. 197005021990031005</p> |
|---|---------------------|--|
| Januari | Rp0 | |
| Februari | Rp0 | |
| Maret | Rp9.499.900 | |
| April | Rp0 | |
| Mei | Rp0 | |
| Juni | Rp2.300.000 | |
| Juli | Rp0 | |
| Agustus | Rp0 | |
| September | Rp0 | |
| Oktober | Rp0 | |
| November | Rp0 | |
| Desember | Rp0 | |
| Jumlah | Rp11.799.900 | |

| | |
|------------|---|
| Pembahasan | |
| Tanggal | : |
| Catatan | : |
| 1. | |
| 2. | |
| dst. | |

| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
|--------------------------------|------|-----|---------|--------------|
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
| | | | | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | | FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD | | | | |
|--|--|--------------------------------------|--------|-----------|---|--------------------|
| Provinsi Kalimantan Barat TAHUN ANGGARAN 2024 | | | | | | |
| Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2024 | | | | | | |
| Urusan Pemerintahan : 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | | |
| Bidang Urusan : 1.05 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT | | | | | | |
| Program : 1.05.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | | |
| Kegiatan : 1.05.01.1.02 - ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH | | | | | | |
| Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | | |
| Unit : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | | |
| Alokasi Tahun -1 : Rp0 | | | | | | |
| Alokasi Tahun : Rp6.199.800 | | | | | | |
| Alokasi Tahun + 1 : Rp12.500.000 | | | | | | |
| Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan | | | | | | |
| Indikator | Tolak Ukur Kerja | | | | Target Kinerja | |
| Capaian Kegiatan | <ul style="list-style-type: none"> • Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai) • Indeks Reformasi Birokrasi (IRB) Perangkat Daerah (Kategori) | | | | <ul style="list-style-type: none"> • BB Nilai • BB Kategori | |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | | | | Rp6.199.800 | |
| Keluaran | Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran | | | | 1 Dokumen | |
| Hasil | Jumlah Laporan Keuangan (Laporan) | | | | 3 Laporan | |
| Sub Kegiatan : 1.05.01.1.02.0008 - Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran | | | | | | |
| Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | | |
| Lokasi : Provinsi Kalimantan Barat, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | | | | | |
| Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran | | | | | | |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember | | | | | | |
| Keterangan : | | | | | | |
| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp6.199.800 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp6.199.800 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp6.199.800 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp6.199.800 |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp6.199.800 |
| 5.1.02.01.01.0025 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp1.023.000 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp1.023.000 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp1.023.000 |
| | Kertas Spesifikasi: HVS 75 gr F4 | 3 Dus | Dus | Rp341.000 | 0% | Rp1.023.000 |
| 5.1.02.01.01.0026 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp376.800 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------------------------|---|---------------------|--------------|----------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp376.800 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp376.800 |
| | Beban Penggandaan Spesifikasi: Fotocopy Hitam Putih A4/F4 | 1256 Lembar | Lembar | Rp300 | 0% | Rp376.800 |
| 5.1.02.01.01.0052 | Belanja Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp4.800.000 |
| | [#] Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp4.800.000 |
| | [-] Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp4.800.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Makan Minum Rapat | 20 Orang x 4 Kali | Orang / Kali | Rp44.000 | 0% | Rp3.520.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Snack/Minum Rapat | 20 Orang x 4 Kali | Orang / Kali | Rp16.000 | 0% | Rp1.280.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | | | | | Rp6.199.800 |

| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp) | | Pontianak, tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD SUHERMAN, SH, MH NIP: 197011102002121005 Mengesahkan, PPKD Drs. AHMAD PRIYONO, MM NIP. 197005021990031005 |
|---|--------------------|---|
| Januari | Rp0 | |
| Februari | Rp0 | |
| Maret | Rp0 | |
| April | Rp0 | |
| Mei | Rp6.199.800 | |
| Juni | Rp0 | |
| Juli | Rp0 | |
| Agustus | Rp0 | |
| September | Rp0 | |
| Oktober | Rp0 | |
| November | Rp0 | |
| Desember | Rp0 | |
| Jumlah | Rp6.199.800 | |

| | | | | |
|---------------------------------------|-------------|------------|----------------|---------------------|
| Pembahasan | | | | |
| Tanggal | : | | | |
| Catatan | : | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| dst. | | | | |
| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPDProvinsi Kalimantan Barat
TAHUN ANGGARAN 2024

Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR

Bidang Urusan : 1.05 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA
PERLINDUNGAN MASYARAKAT

Program : 1.05.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

Kegiatan : 1.05.01.1.03 - ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH

Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT

Unit : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp5.460.000

Alokasi Tahun + 1 : Rp12.000.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|------------------|---|--|
| Capaian Kegiatan | <ul style="list-style-type: none">Indeks Reformasi Birokrasi (IRB) Perangkat Daerah (Kategori)Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai) | <ul style="list-style-type: none">BB KategoriBB Nilai |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp5.460.000 |
| Keluaran | Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD | 1 Dokumen |
| Hasil | Persentase Pengelolaan Barang Milik Daerah (%) | 100 % |

Sub Kegiatan : 1.05.01.1.03.0001 - Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Provinsi Kalimantan Barat, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------|--|---------------------|--------|-----------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp5.460.000 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp5.460.000 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp5.460.000 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp5.460.000 |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp5.460.000 |
| 5.1.02.01.01.0025 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp819.000 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp819.000 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp819.000 |
| | Kertas HVS Spesifikasi: 80 gr A4 | 1 Box | Box | Rp356.000 | 0% | Rp356.000 |
| | Kertas Spesifikasi: HVS 80 gr F4 | 1 Dus | Dus | Rp386.000 | 0% | Rp386.000 |
| | Kertas Spesifikasi: K 11 (Casing) | 1 Lembar | Lembar | Rp77.000 | 0% | Rp77.000 |
| 5.1.02.01.01.0026 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp1.041.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------------------------|--|---------------------|--------------|----------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp1.041.000 |
| | Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp1.041.000 |
| | Beban Penggandaan Spesifikasi: Fotocopy Hitam Putih A4/F4 | 2490 Lembar | Lembar | Rp300 | 0% | Rp747.000 |
| | Cetak Kulit dan Jilid Spesifikasi: Bhn Karton BC | 6 Buku | Buku | Rp49.000 | 0% | Rp294.000 |
| 5.1.02.01.01.0052 | Belanja Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp3.600.000 |
| | [#] Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp3.600.000 |
| | Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | |
| | [-] Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp3.600.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Makan Minum Rapat | 20 Orang x 3 Porsi | Orang / Kali | Rp44.000 | 0% | Rp2.640.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Snack/Minum Rapat | 20 Orang x 3 Porsi | Orang / Kali | Rp16.000 | 0% | Rp960.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | | | | | Rp5.460.000 |

| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) | | Pontianak, tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD SUHERMAN, SH, MH NIP: 197011102002121005 Mengesahkan, PPKD Drs. AHMAD PRIYONO, MM NIP. 197005021990031005 |
|---|--------------------|---|
| (Rp) | | |
| Januari | Rp0 | |
| Februari | Rp0 | |
| Maret | Rp5.460.000 | |
| April | Rp0 | |
| Mei | Rp0 | |
| Juni | Rp0 | |
| Juli | Rp0 | |
| Agustus | Rp0 | |
| September | Rp0 | |
| Oktober | Rp0 | |
| November | Rp0 | |
| Desember | Rp0 | |
| Jumlah | Rp5.460.000 | |

| | | | | |
|---------------------------------------|-------------|------------|----------------|---------------------|
| Pembahasan | | | | |
| Tanggal | : | | | |
| Catatan | : | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| dst. | | | | |
| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**Provinsi Kalimantan Barat
TAHUN ANGGARAN 2024FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPD

Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR

Bidang Urusan : 1.05 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT

Program : 1.05.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

Kegiatan : 1.05.01.1.03 - ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH

Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT

Unit : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp3.799.800

Alokasi Tahun + 1 : Rp12.500.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|------------------|---|--|
| Capaian Kegiatan | <ul style="list-style-type: none">Indeks Reformasi Birokrasi (IRB) Perangkat Daerah (Kategori)Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai) | <ul style="list-style-type: none">BB KategoriBB Nilai |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp3.799.800 |
| Keluaran | Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD | 2 Laporan |
| Hasil | Persentase Pengelolaan Barang Milik Daerah (%) | 100 % |

Sub Kegiatan : 1.05.01.1.03.0003 - Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Provinsi Kalimantan Barat, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---------------|----------------------------|---------------------|--------|-------|-----|-------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp3.799.800 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp3.799.800 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp3.799.800 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp3.799.800 |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp3.799.800 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|--------------------------|--|---------------------|--------|-----------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5.1.02.01.01.0024 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor | | | | | Rp1.506.000 |
| | [#] Alat tulis kantor Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp1.506.000 |
| | [-] Alat Tulis Kantor | | | | | Rp1.506.000 |
| | Ballpoint Spesifikasi: Win jeller | 2 Lusin | Lusin | Rp41.000 | 0% | Rp82.000 |
| | Binder Clip Spesifikasi: no.111 | 2 Lusin | Lusin | Rp63.000 | 0% | Rp126.000 |
| | Binder Clip Spesifikasi: no.155 | 2 Lusin | Lusin | Rp91.000 | 0% | Rp182.000 |
| | Block Note Spesifikasi: no.15, 1×12 | 1 Pak | Pak | Rp31.000 | 0% | Rp31.000 |
| | Buku Milimeter Block Spesifikasi: Kwarto, 1×25 mm | 1 Pak | Pak | Rp170.000 | 0% | Rp170.000 |
| | Cutter Spesifikasi: Besar | 1 Lusin | Lusin | Rp47.000 | 0% | Rp47.000 |
| | Gunting Spesifikasi: Bulat warna SDW6 | 1 Lusin | Lusin | Rp85.000 | 0% | Rp85.000 |
| | Isi Cutter Spesifikasi: L-150 | 1 Lusin | Lusin | Rp95.000 | 0% | Rp95.000 |
| | Map Spesifikasi: plastik jepit f.one | 1 Box | Box | Rp72.000 | 0% | Rp72.000 |
| | Ordner Spesifikasi: per 6 pcs | 3 Pak | Pak | Rp132.000 | 0% | Rp396.000 |
| | Stopmap Spesifikasi: Folio | 1 Box | Box | Rp220.000 | 0% | Rp220.000 |
| 5.1.02.01.01.0025 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp1.398.000 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp1.398.000 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp1.398.000 |
| | Kertas Spesifikasi: HVS 80 gr A4 | 2 Dus | Dus | Rp313.000 | 0% | Rp626.000 |
| | Kertas Spesifikasi: HVS 80 gr F4 | 2 Dus | Dus | Rp386.000 | 0% | Rp772.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------------------------|---|---------------------|--------|----------|--------------------|-------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5.1.02.01.01.0026 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp895.800 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp895.800 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp895.800 |
| | Beban Penggandaan Spesifikasi: Fotocopy Hitam Putih A4/F4 | 1986 Lembar | Lembar | Rp300 | 0% | Rp595.800 |
| | Cetak Kulit dan Jilid Spesifikasi: Jilid Spiral Plastik | 10 Buku | Buku | Rp30.000 | 0% | Rp300.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | | | | Rp3.799.800 | |

| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp) | | <p>Pontianak, tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD</p> <p>SUHERMAN, SH, MH NIP: 197011102002121005</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p>Drs. AHMAD PRIYONO, MM NIP. 197005021990031005</p> |
|---|--------------------|--|
| Januari | Rp0 | |
| Februari | Rp0 | |
| Maret | Rp0 | |
| April | Rp0 | |
| Mei | Rp0 | |
| Juni | Rp3.799.800 | |
| Juli | Rp0 | |
| Agustus | Rp0 | |
| September | Rp0 | |
| Oktober | Rp0 | |
| November | Rp0 | |
| Desember | Rp0 | |
| Jumlah | Rp3.799.800 | |

| | |
|------------|---|
| Pembahasan | |
| Tanggal | : |
| Catatan | : |
| 1. | |
| 2. | |
| dst. | |

| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
|--------------------------------|------|-----|---------|--------------|
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
| | | | | |

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**Provinsi Kalimantan Barat
TAHUN ANGGARAN 2024FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPD

Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR

Bidang Urusan : 1.05 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT

Program : 1.05.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

Kegiatan : 1.05.01.1.03 - ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH

Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT

Unit : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp4.029.900

Alokasi Tahun + 1 : Rp12.800.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|------------------|---|--|
| Capaian Kegiatan | <ul style="list-style-type: none">Indeks Reformasi Birokrasi (IRB) Perangkat Daerah (Kategori)Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai) | <ul style="list-style-type: none">BB KategoriBB Nilai |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp4.029.900 |
| Keluaran | Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD | 1 Laporan |
| Hasil | Persentase Pengelolaan Barang Milik Daerah (%) | 100 % |

Sub Kegiatan : 1.05.01.1.03.0005 - Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Provinsi Kalimantan Barat, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------|---|---------------------|--------|-------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp4.029.900 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp4.029.900 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp4.029.900 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp4.029.900 |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp4.029.900 |
| 5.1.02.01.01.0025 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp799.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|--------------------------|--|---------------------|--------|-----------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp799.000 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp799.000 |
| | Kertas Spesifikasi: HVS 80 gr A4 | 1 Dus | Dus | Rp313.000 | 0% | Rp313.000 |
| | Kertas Spesifikasi: HVS 80 gr F4 | 1 Dus | Dus | Rp386.000 | 0% | Rp386.000 |
| | Kertas Spesifikasi: Kertas NCR, isi 100 set | 1 Buku | Buku | Rp100.000 | 0% | Rp100.000 |
| 5.1.02.01.01.0026 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp712.500 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp712.500 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp712.500 |
| | Beban Penggandaan Spesifikasi: Fotocopy Hitam Putih A4/F4 | 2175 Lembar | Lembar | Rp300 | 0% | Rp652.500 |
| | Cetak Kulit dan Jilid Spesifikasi: Jilid Spiral Plastik | 2 Buku | Buku | Rp30.000 | 0% | Rp60.000 |
| 5.1.02.01.01.0029 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer | | | | | Rp1.318.400 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Bahan Komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp1.318.400 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Bahan Komputer | | | | | Rp1.318.400 |
| | Cartridge Hitam Spesifikasi: --- | 2 Unit | Unit | Rp399.200 | 0% | Rp798.400 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 003 (Black) | 1 Box | Box | Rp130.000 | 0% | Rp130.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 003 (Cyan) | 1 Box | Box | Rp130.000 | 0% | Rp130.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 003 (Magenta) | 1 Box | Box | Rp130.000 | 0% | Rp130.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 003 (Yellow) | 1 Box | Box | Rp130.000 | 0% | Rp130.000 |
| 5.1.02.01.01.0052 | Belanja Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp1.200.000 |
| | [#] Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp1.200.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------------------------|---|---------------------|--------------|----------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | [-] Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp1.200.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Makan Minum Rapat | 20 Orang x 1 Kali | Orang / Kali | Rp44.000 | 0% | Rp880.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Snack/Minum Rapat | 20 Orang x 1 Kali | Orang / Kali | Rp16.000 | 0% | Rp320.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | | | | | Rp4.029.900 |

| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp) | | <p style="text-align: center;">Pontianak, tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD</p> <p style="text-align: center;">SUHERMAN, SH, MH NIP: 197011102002121005</p> <p style="text-align: center;">Mengesahkan, PPKD</p> <p style="text-align: center;">Drs. AHMAD PRIYONO, MM NIP. 197005021990031005</p> |
|---|--------------------|--|
| Januari | Rp0 | |
| Februari | Rp0 | |
| Maret | Rp0 | |
| April | Rp2.829.900 | |
| Mei | Rp0 | |
| Juni | Rp0 | |
| Juli | Rp1.200.000 | |
| Agustus | Rp0 | |
| September | Rp0 | |
| Oktober | Rp0 | |
| November | Rp0 | |
| Desember | Rp0 | |
| Jumlah | Rp4.029.900 | |

| | |
|------------|---|
| Pembahasan | |
| Tanggal | : |
| Catatan | : |
| 1. | |
| 2. | |
| dst. | |

| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
|--------------------------------|------|-----|---------|--------------|
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
| | | | | |

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**Provinsi Kalimantan Barat
TAHUN ANGGARAN 2024FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPD

Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan : 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR

Bidang Urusan : 1.05 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT

Program : 1.05.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

Kegiatan : 1.05.01.1.03 - ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH

Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT

Unit : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp5.009.900

Alokasi Tahun + 1 : Rp19.000.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|------------------|---|--|
| Capaian Kegiatan | <ul style="list-style-type: none">Indeks Reformasi Birokrasi (IRB) Perangkat Daerah (Kategori)Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai) | <ul style="list-style-type: none">BB KategoriBB Nilai |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp5.009.900 |
| Keluaran | Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD | 1 Laporan |
| Hasil | Persentase Pengelolaan Barang Milik Daerah (%) | 100 % |

Sub Kegiatan : 1.05.01.1.03.0006 - Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Provinsi Kalimantan Barat, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---------------|-----------------------------------|---------------------|--------|-------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp5.009.900 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp5.009.900 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp5.009.900 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp5.009.900 |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp5.009.900 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------|--|-----------------------|--------|-----------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5.1.02.01.01.0025 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp625.000 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp625.000 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp625.000 |
| | Kertas Spesifikasi: HVS 75 gr A4 | 1 Dus | Dus | Rp284.000 | 0% | Rp284.000 |
| | Kertas Spesifikasi: HVS 75 gr F4 | 1 Dus | Dus | Rp341.000 | 0% | Rp341.000 |
| 5.1.02.01.01.0026 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp711.900 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp711.900 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp711.900 |
| | Beban Penggandaan Spesifikasi: Fotocopy Hitam Putih A4/F4 | 2373 Lembar | Lembar | Rp300 | 0% | Rp711.900 |
| 5.1.02.01.01.0029 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer | | | | | Rp1.273.000 |
| | [#] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Bahan Komputer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp1.273.000 |
| | [-] Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Bahan Komputer | | | | | Rp1.273.000 |
| | Cartridge Warna Spesifikasi: --- | 2 Unit | Unit | Rp376.500 | 0% | Rp753.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 003 (Black) | 1 Box | Box | Rp130.000 | 0% | Rp130.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 003 (Cyan) | 1 Box | Box | Rp130.000 | 0% | Rp130.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 003 (Magenta) | 1 Box | Box | Rp130.000 | 0% | Rp130.000 |
| | Tinta Printer Spesifikasi: 003 (Yellow) | 1 Box | Box | Rp130.000 | 0% | Rp130.000 |
| 5.1.02.01.01.0052 | Belanja Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp2.400.000 |
| | [#] Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp2.400.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------------------------|---|---------------------|--------------|----------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | [-] Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp2.400.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Makan Minum Rapat | 20 Orang x 2 Kali | Orang / Kali | Rp44.000 | 0% | Rp1.760.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Snack/Minum Rapat | 20 Orang x 2 Kali | Orang / Kali | Rp16.000 | 0% | Rp640.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | | | | | Rp5.009.900 |

| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp) | | <p style="text-align: center;">Pontianak, tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD</p> <p style="text-align: center;">SUHERMAN, SH., MH NIP: 197011102002121005</p> <p style="text-align: center;">Mengesahkan, PPKD</p> <p style="text-align: center;">Drs. AHMAD PRIYONO, MM NIP. 197005021990031005</p> |
|---|--------------------|---|
| Januari | Rp0 | |
| Februari | Rp2.609.900 | |
| Maret | Rp0 | |
| April | Rp0 | |
| Mei | Rp0 | |
| Juni | Rp0 | |
| Juli | Rp0 | |
| Agustus | Rp0 | |
| September | Rp0 | |
| Oktober | Rp2.400.000 | |
| November | Rp0 | |
| Desember | Rp0 | |
| Jumlah | Rp5.009.900 | |

| | | | | |
|---------------------------------------|-------------|------------|----------------|---------------------|
| Pembahasan | | | | |
| Tanggal | : | | | |
| Catatan | : | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| dst. | | | | |
| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | | FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD | | | | |
|--|--|--------------------------------------|--------|-----------|---|----------------------|
| Provinsi Kalimantan Barat TAHUN ANGGARAN 2024 | | | | | | |
| Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2024 | | | | | | |
| Urusan Pemerintahan : 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | | |
| Bidang Urusan : 1.05 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT | | | | | | |
| Program : 1.05.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | | |
| Kegiatan : 1.05.01.1.05 - ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH | | | | | | |
| Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | | |
| Unit : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | | |
| Alokasi Tahun -1 : Rp0 | | | | | | |
| Alokasi Tahun : Rp379.951.000 | | | | | | |
| Alokasi Tahun + 1 : Rp350.000.000 | | | | | | |
| Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan | | | | | | |
| Indikator | Tolak Ukur Kerja | | | | Target Kinerja | |
| Capaian Kegiatan | <ul style="list-style-type: none"> Indeks Reformasi Birokrasi (IRB) Perangkat Daerah (Kategori) Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai) | | | | <ul style="list-style-type: none"> BB Kategori BB Nilai | |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | | | | Rp379.951.000 | |
| Keluaran | Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan | | | | 4 Paket | |
| Hasil | Persentase Pelayanan Administrasi Kepegawaian Sesuai Prosedur (%) | | | | 100 % | |
| Sub Kegiatan : 1.05.01.1.05.0002 - Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya | | | | | | |
| Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | | |
| Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | | | | | |
| Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan | | | | | | |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember | | | | | | |
| Keterangan : | | | | | | |
| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp379.951.000 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp379.951.000 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp379.951.000 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp379.951.000 |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp379.951.000 |
| 5.1.02.01.01.0032 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas | | | | | Rp45.043.000 |
| | [#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp15.846.000 |
| | [-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas | | | | | Rp15.846.000 |
| | Helm Pelindung Kerusakan Massa Spesifikasi: - | 12 Alat | Buah | Rp250.000 | 0% | Rp3.000.000 |
| | Sarung Tonfa Spesifikasi: - | 12 Alat | Buah | Rp54.000 | 0% | Rp648.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|--------------------------|---|---------------------|--------|-------------|-----|----------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Tameng Pelindung Kerusakan Massa Spesifikasi: - | 12 Buah | Buah | Rp876.500 | 0% | Rp10.518.000 |
| | Tongkat Pol PP Spesifikasi: - | 12 Alat | Buah | Rp140.000 | 0% | Rp1.680.000 |
| | [#] - Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp21.700.000 |
| | [-] - | | | | | Rp3.500.000 |
| | Perlengkapan Dinas Spesifikasi: Sepatu Boot | 5 Pasang x 0.7 Ls | Pasang | Rp1.000.000 | 0% | Rp3.500.000 |
| | [-] Sepatu Lapangan Satlinmas | | | | | Rp18.200.000 |
| | Perlengkapan Dinas Spesifikasi: Sepatu Boot | 26 Pasang x 0.7 Ls | Pasang | Rp1.000.000 | 0% | Rp18.200.000 |
| | [#] PDU I Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp7.497.000 |
| | [-] PDU I | | | | | Rp7.497.000 |
| | Atribut Spesifikasi: Tanda Pangkat | 17 Buah x 1.8 Ls | Buah | Rp245.000 | 0% | Rp7.497.000 |
| 5.1.02.01.01.0063 | Belanja Pakaian Dinas Harian (PDH) | | | | | Rp8.520.000 |
| | [#] Pakaian Tactical Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp4.260.000 |
| | [-] Pakaian Tactical | | | | | Rp4.260.000 |
| | Pakaian Dinas PDL/PDH Spesifikasi: PDH Lengan Panjang/Pendek | 5 Stel | Stel | Rp852.000 | 0% | Rp4.260.000 |
| | [#] PDH Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp4.260.000 |
| | [-] PDH | | | | | Rp4.260.000 |
| | Pakaian Dinas PDL/PDH Spesifikasi: PDH Lengan Panjang/Pendek | 5 Stel | Stel | Rp852.000 | 0% | Rp4.260.000 |
| 5.1.02.01.01.0064 | Belanja Pakaian Dinas Lapangan (PDL) | | | | | Rp283.888.000 |
| | [#] - Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp170.400.000 |
| | [-] - | | | | | Rp170.400.000 |
| | Pakaian Kerja Lapangan Spesifikasi: Pakaian dan Atributnya | 142 Stel | Stel | Rp1.200.000 | 0% | Rp170.400.000 |
| | [#] Pakaian Satgas Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp89.880.000 |
| | [-] Pakaian Satgas | | | | | Rp89.880.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------------------------|---|---------------------|--------|-------------|-----|----------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Pakaian Kerja Lapangan Spesifikasi: Pakaian dan Atributnya | 107 Stel x 0.7 Ls | Stel | Rp1.200.000 | 0% | Rp89.880.000 |
| | [#] PDH Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp23.608.000 |
| | [-] PDL Satlinmas | | | | | Rp23.608.000 |
| | Pakaian Dinas PDL/PDH Spesifikasi: PDH Lengan Panjang/Pendek | 26 Stel | Stel | Rp908.000 | 0% | Rp23.608.000 |
| 5.1.02.01.01.0065 | Belanja Pakaian Sipil Resmi (PSR) | | | | | Rp42.500.000 |
| | [#] PDU I Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp42.500.000 |
| | [-] PDU I | | | | | Rp42.500.000 |
| | Pakaian Sipil Resmi (PSR) Spesifikasi: - | 17 Stel | Stel | Rp2.500.000 | 0% | Rp42.500.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | | | | | Rp379.951.000 |

| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp) | | Pontianak, tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD SUHERMAN, SH, MH NIP: 197011102002121005 Mengesahkan, PPKD Drs. AHMAD PRIYONO, MM NIP. 197005021990031005 |
|---|----------------------|---|
| Januari | Rp0 | |
| Februari | Rp87.543.000 | |
| Maret | Rp292.408.000 | |
| April | Rp0 | |
| Mei | Rp0 | |
| Juni | Rp0 | |
| Juli | Rp0 | |
| Agustus | Rp0 | |
| September | Rp0 | |
| Oktober | Rp0 | |
| November | Rp0 | |
| Desember | Rp0 | |
| Jumlah | Rp379.951.000 | |

| | | | | |
|---------------------------------------|-------------|------------|----------------|---------------------|
| Pembahasan | | | | |
| Tanggal | : | | | |
| Catatan | : | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| dst. | | | | |
| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**Provinsi Kalimantan Barat
TAHUN ANGGARAN 2024FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPD

Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan: 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR

Bidang Urusan : 1.05 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT

Program : 1.05.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

Kegiatan : 1.05.01.1.05 - ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH

Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN
BARATUnit : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN
BARAT

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp56.400.000

Alokasi Tahun + 1 : Rp78.000.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|------------------|---|--|
| Capaian Kegiatan | <ul style="list-style-type: none">Indeks Reformasi Birokrasi (IRB) Perangkat Daerah (Kategori)Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai) | <ul style="list-style-type: none">BB KategoriBB Nilai |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp56.400.000 |
| Keluaran | Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai | 1 Dokumen |
| Hasil | Persentase Pelayanan Administrasi Kepegawaian Sesuai Prosedur (%) | 100 % |

Sub Kegiatan : 1.05.01.1.05.0005 - Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Provinsi Kalimantan Barat, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------|--|---------------------|--------|-------|-----|--------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp56.400.000 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp56.400.000 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp56.400.000 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp7.200.000 |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp7.200.000 |
| 5.1.02.01.01.0052 | Belanja Makanan dan Minuman Rapat | | | | | Rp7.200.000 |
| | [#] - Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp7.200.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|--------------------------|--|-------------------------|---------------------|-------------|-----|---------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | [-] - | | | | | Rp7.200.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Makan Minum Rapat | 30 Orang x 4 Kali | Orang / Kali | Rp44.000 | 0% | Rp5.280.000 |
| | Makanan dan Minuman Spesifikasi: Snack/Minum Rapat | 30 Orang x 4 Kali | Orang / Kali | Rp16.000 | 0% | Rp1.920.000 |
| 5.1.02.02 | Belanja Jasa | | | | | Rp49.200.000 |
| 5.1.02.02.01 | Belanja Jasa Kantor | | | | | Rp49.200.000 |
| 5.1.02.02.01.0003 | Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia | | | | | Rp27.400.000 |
| | [#] - Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp27.400.000 |
| | [-] - | | | | | Rp27.400.000 |
| | Moderator Spesifikasi: - | 1 Orang x 4 Kegiatan | Orang / Kegiatan | Rp700.000 | 0% | Rp2.800.000 |
| | Narasumber/Pembahas Spesifikasi: Pejabat Eselon III ke bawah/yang disetarakan | 4 Orang x 4 Jam | Orang / Jam | Rp900.000 | 0% | Rp14.400.000 |
| | Narasumber/Pembahas Spesifikasi: Pejabat Eselon II/yang disetarakan | 1 Orang x 4 Jam | Orang / Jam | Rp1.000.000 | 0% | Rp4.000.000 |
| | Notulis Spesifikasi: - | 1 Orang x 4 Sesi | Orang / Sessi | Rp100.000 | 0% | Rp400.000 |
| | Panitia Spesifikasi: Anggota | 2 Orang x 4 Kegiatan | Orang / Kegiatan | Rp300.000 | 0% | Rp2.400.000 |
| | Panitia Spesifikasi: Ketua/Wakil Ketua | 1 Orang x 4 Kegiatan | Orang / Kegiatan | Rp400.000 | 0% | Rp1.600.000 |
| | Panitia Spesifikasi: Penanggung jawab | 1 Orang x 4 Kegiatan | Orang / Kegiatan | Rp450.000 | 0% | Rp1.800.000 |
| 5.1.02.02.01.0004 | Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan | | | | | Rp21.800.000 |
| | [#] - Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp21.800.000 |
| | [-] - | | | | | Rp21.800.000 |
| | Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi: yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Anggota | 7 Orang x 4 Bulan | Orang / Bulan | Rp500.000 | 0% | Rp14.000.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|---------------|---|---------------------|---------------|-----------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi: yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Ketua | 1 Orang x 4 Bulan | Orang / Bulan | Rp650.000 | 0% | Rp2.600.000 |
| | Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi: yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Penanggungjawab | 1 Orang x 4 Bulan | Orang / Bulan | Rp700.000 | 0% | Rp2.800.000 |
| | Tim Pelaksana Kegiatan Spesifikasi: yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah - Wakil Ketua | 1 Orang x 4 Bulan | Orang / Bulan | Rp600.000 | 0% | Rp2.400.000 |

Jumlah Anggaran Sub Kegiatan Rp56.400.000

**Rencana Realisasi Belanja per Bulan*)
(Rp)**

| | |
|---------------|---------------------|
| Januari | Rp0 |
| Februari | Rp0 |
| Maret | Rp0 |
| April | Rp0 |
| Mei | Rp0 |
| Juni | Rp0 |
| Juli | Rp0 |
| Agustus | Rp0 |
| September | Rp0 |
| Oktober | Rp56.400.000 |
| November | Rp0 |
| Desember | Rp0 |
| Jumlah | Rp56.400.000 |

Pontianak, tanggal 02 Januari 2024
Kepala SKPD

SUHERMAN, SH., MH
NIP: 197011102002121005

Mengesahkan,
PPKD

Drs. AHMAD PRIYONO, MM
NIP. 197005021990031005

| | |
|------------|---|
| Pembahasan | |
| Tanggal | : |
| Catatan | : |
| 1. | |
| 2. | |
| dst. | |

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|-----|------|-----|---------|--------------|
|-----|------|-----|---------|--------------|

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**Provinsi Kalimantan Barat
TAHUN ANGGARAN 2024FORMULIR
DPA RINCIAN BELANJA SKPD

Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2024

Urusan Pemerintahan: 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR

Bidang Urusan : 1.05 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT

Program : 1.05.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI

Kegiatan : 1.05.01.1.05 - ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH

Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN
BARATUnit : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN
BARAT

Alokasi Tahun -1 : Rp0

Alokasi Tahun : Rp140.035.300

Alokasi Tahun + 1 : Rp130.000.000

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan

| Indikator | Tolak Ukur Kerja | Target Kinerja |
|------------------|---|--|
| Capaian Kegiatan | <ul style="list-style-type: none">Indeks Reformasi Birokrasi (IRB) Perangkat Daerah (Kategori)Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai) | <ul style="list-style-type: none">BB KategoriBB Nilai |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | Rp140.035.300 |
| Keluaran | Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan | 30 Orang |
| Hasil | Persentase Pelayanan Administrasi Kepegawaian Sesuai Prosedur (%) | 100 % |

Sub Kegiatan : 1.05.01.1.05.0009 - Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Semua Kabupaten / Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan

Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan
Pelatihan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember

Keterangan :

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------|--|-----------------------|--------|-------|-----|----------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp140.035.300 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp140.035.300 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp140.035.300 |
| 5.1.02.02 | Belanja Jasa | | | | | Rp140.035.300 |
| 5.1.02.02.12 | Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan | | | | | Rp140.035.300 |
| 5.1.02.02.12.0001 | Belanja Kursus Singkat/Pelatihan | | | | | Rp140.035.300 |
| | [#] - Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp140.035.300 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------------------------|--|---------------------|--------|---------------|-----|----------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | [-] - | | | | | Rp140.035.300 |
| | Biaya Pelatihan Spesifikasi: Transportasi, Setoran Wajib, Uang Representasi, Uang Harian Sebelum dan Sesudah Pelaksanaan Diklat, Biaya Pemeriksaan Covid-19 | 1.400353 Tahun | Tahun | Rp100.000.000 | 0% | Rp140.035.300 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | | | | | Rp140.035.300 |

| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp) | | <p>Pontianak, tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD</p> <p>SUHERMAN, SH., MH NIP: 197011102002121005</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p>Drs. AHMAD PRIYONO, MM NIP. 197005021990031005</p> |
|---|----------------------|---|
| Januari | Rp0 | |
| Februari | Rp42.010.950 | |
| Maret | Rp0 | |
| April | Rp0 | |
| Mei | Rp63.015.885 | |
| Juni | Rp0 | |
| Juli | Rp0 | |
| Agustus | Rp35.008.465 | |
| September | Rp0 | |
| Oktober | Rp0 | |
| November | Rp0 | |
| Desember | Rp0 | |
| Jumlah | Rp140.035.300 | |

| | | | | |
|---------------------------------------|-------------|------------|----------------|---------------------|
| Pembahasan | | | | |
| Tanggal | : | | | |
| Catatan | : | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| dst. | | | | |
| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | | FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD | | | | |
|---|--|--|--------|-------|---|---------------------|
| Provinsi Kalimantan Barat TAHUN ANGGARAN 2024 | | | | | | |
| Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2024 | | | | | | |
| Urusan Pemerintahan | : 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | |
| Bidang Urusan | : 1.05 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT | | | | | |
| Program | : 1.05.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | |
| Kegiatan | : 1.05.01.1.05 - ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH | | | | | |
| Organisasi | : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | |
| Unit | : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | |
| Alokasi Tahun -1 | : Rp0 | | | | | |
| Alokasi Tahun | : Rp10.000.000 | | | | | |
| Alokasi Tahun + 1 | : Rp25.000.000 | | | | | |
| Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan | | | | | | |
| Indikator | Tolak Ukur Kerja | | | | Target Kinerja | |
| Capaian Kegiatan | <ul style="list-style-type: none"> • Indeks Reformasi Birokrasi (IRB) Perangkat Daerah (Kategori) • Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai) | | | | <ul style="list-style-type: none"> • BB Kategori • BB Nilai | |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | | | | Rp10.000.000 | |
| Keluaran | Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan | | | | 20 Orang | |
| Hasil | Persentase Pelayanan Administrasi Kepegawaian Sesuai Prosedur (%) | | | | 100 % | |
| Sub Kegiatan | : 1.05.01.1.05.0011 - Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan | | | | | |
| Sumber Pendanaan | : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | |
| Lokasi | : Provinsi Kalimantan Barat, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | | | | |
| Keluaran Sub Kegiatan | : Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan | | | | | |
| Waktu Pelaksanaan | : Mulai Januari Sampai Desember | | | | | |
| Keterangan | : | | | | | |
| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp10.000.000 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp10.000.000 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp10.000.000 |
| 5.1.02.02 | Belanja Jasa | | | | | Rp10.000.000 |
| 5.1.02.02.12 | Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan | | | | | Rp10.000.000 |
| 5.1.02.02.12.0003 | Belanja Bimbingan Teknis | | | | | Rp10.000.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------------------------|--|-----------------------|--------|---------------|-----|---------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | [#] - Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp10.000.000 |
| | [-] - | | | | | Rp10.000.000 |
| | Biaya Bimtek Spesifikasi: Transportasi, Setoran Wajib, Uang Representasi, Uang Harian Sebelum dan Sesudah Pelaksanaan Diklat, Biaya Pemeriksaan Covid-19 | 0.1 Orang / Hari | Tahun | Rp100.000.000 | 0% | Rp10.000.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | | | | | Rp10.000.000 |

| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp) | | Pontianak, tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD SUHERMAN, SH., MH NIP: 197011102002121005 Mengesahkan, PPKD Drs. AHMAD PRIYONO, MM NIP. 197005021990031005 |
|---|---------------------|--|
| Januari | Rp0 | |
| Februari | Rp3.000.000 | |
| Maret | Rp0 | |
| April | Rp0 | |
| Mei | Rp4.000.000 | |
| Juni | Rp0 | |
| Juli | Rp2.000.000 | |
| Agustus | Rp0 | |
| September | Rp0 | |
| Oktober | Rp1.000.000 | |
| November | Rp0 | |
| Desember | Rp0 | |
| Jumlah | Rp10.000.000 | |

| | |
|------------|---|
| Pembahasan | |
| Tanggal | : |
| Catatan | : |
| 1. | |
| 2. | |
| dst. | |

| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
|---------------------------------------|------|-----|---------|--------------|
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
| | | | | |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | | FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD | | | | |
|--|--|--------------------------------------|--------|-----------|-----|---|
| Provinsi Kalimantan Barat TAHUN ANGGARAN 2024 | | | | | | |
| Nomor DPA : DPA/A.1/1.05.0.00.0.00.01.0000/001/2024 | | | | | | |
| Urusan Pemerintahan : 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | | |
| Bidang Urusan : 1.05 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT | | | | | | |
| Program : 1.05.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI | | | | | | |
| Kegiatan : 1.05.01.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH | | | | | | |
| Organisasi : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | | |
| Unit : 1.05.0.00.0.00.01.0000 - SATUAN POLISI PAMONG PRAJA PROVINSI KALIMANTAN BARAT | | | | | | |
| Alokasi Tahun -1 : Rp0 | | | | | | |
| Alokasi Tahun : Rp7.002.000 | | | | | | |
| Alokasi Tahun + 1 : Rp8.000.000 | | | | | | |
| Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan | | | | | | |
| Indikator | Tolak Ukur Kerja | | | | | Target Kinerja |
| Capaian Kegiatan | <ul style="list-style-type: none"> Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Nilai) Indeks Reformasi Birokrasi (IRB) Perangkat Daerah (Kategori) | | | | | <ul style="list-style-type: none"> BB Nilai BB Kategori |
| Masukan | Dana Yang Dibutuhkan | | | | | Rp7.002.000 |
| Keluaran | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan | | | | | 1 Paket |
| Hasil | Persentase Pemenuhan Barang (%) | | | | | 90 % |
| Sub Kegiatan : 1.05.01.06.0001 - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | | | | | | |
| Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | | |
| Lokasi : Provinsi Kalimantan Barat, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan | | | | | | |
| Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan | | | | | | |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember | | | | | | |
| Keterangan : | | | | | | |
| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| 5 | BELANJA DAERAH | | | | | Rp7.002.000 |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp7.002.000 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp7.002.000 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp7.002.000 |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp7.002.000 |
| 5.1.02.01.01.0031 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik | | | | | Rp7.002.000 |
| | [#] - Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) | | | | | Rp7.002.000 |
| | [-] - | | | | | Rp7.002.000 |
| | Baterai Spesifikasi: AA/AAA 4 pcs | 28 Pcs | Pcs | Rp12.000 | 0% | Rp336.000 |
| | Baterai Spesifikasi: AAA isi 2 | 21 Pcs | Pcs | Rp28.000 | 0% | Rp588.000 |
| | Kabel Spesifikasi: Prima NYY SPLN 43-1 LMK 2x4.0 mm (50 Meter) | 2 Meter | Meter | Rp770.000 | 0% | Rp1.540.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah (Rp) |
|-------------------------------------|--|---------------------|--------|----------|-----|--------------------|
| | | Koefisien / Volume | Satuan | Harga | PPN | |
| | Lampu Listrik Spesifikasi: Inlite 20W LED Kapsul (1/50) | 25 Buah | Buah | Rp86.000 | 0% | Rp2.150.000 |
| | Lampu Listrik Spesifikasi: OMI 20W Lampu 2U(1/50) | 15 Buah | Buah | Rp24.000 | 0% | Rp360.000 |
| | Saklar Seri (Double) Spesifikasi: Panasonic WSJ3900 | 10 Buah | Buah | Rp38.000 | 0% | Rp380.000 |
| | Steker Spesifikasi: STEK 087 L012K Steker + Switch | 12 Buah | Buah | Rp56.000 | 0% | Rp672.000 |
| | Steker T Spesifikasi: --- | 12 Buah | Buah | Rp46.000 | 0% | Rp552.000 |
| | Stop Kontak Spesifikasi: Mahkota 3 Lubang | 4 Buah | Buah | Rp32.000 | 0% | Rp128.000 |
| | Vitting Spesifikasi: Fitting Atom | 4 Buah | Buah | Rp74.000 | 0% | Rp296.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan | | | | | | Rp7.002.000 |

| Rencana Realisasi Belanja per Bulan* (Rp) | | <p>Pontianak, tanggal 02 Januari 2024 Kepala SKPD</p> <p>SUHERMAN, SH, MH NIP: 197011102002121005</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p>Drs. AHMAD PRIYONO, MM NIP. 197005021990031005</p> |
|--|--------------------|--|
| Januari | Rp0 | |
| Februari | Rp2.326.000 | |
| Maret | Rp0 | |
| April | Rp0 | |
| Mei | Rp2.576.000 | |
| Juni | Rp0 | |
| Juli | Rp0 | |
| Agustus | Rp1.154.000 | |
| September | Rp0 | |
| Oktober | Rp946.000 | |
| November | Rp0 | |
| Desember | Rp0 | |
| Jumlah | Rp7.002.000 | |

| | | | | |
|---------------------------------------|-------------|------------|----------------|---------------------|
| Pembahasan | | | | |
| Tanggal | : | | | |
| Catatan | : | | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| dst. | | | | |
| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |